

**渭南市市场监督管理局**  
**2022 年部门综合预算**

**目 录**

**第一部分 部门概况**

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 五、2022 年部门预算收支说明

**第三部分 其他说明情况**

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体部门预算公开报表）

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及机构设置

渭南市市场监督管理局贯彻落实党中央、省委和市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理的法律、法规、规章和中省有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的规范性文件并组织实施，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略标准化战略和知识产权战略，拟订有关规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执

法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导渭南市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

（六）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法，推进质量强市战略和品牌建设。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监埋制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织开展产品质量安全专项整治。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。对市场主体场所(经营场所)、成品油质量、机动车销售企业、环境监测计量器具进行环境监管。

按照《渭南市生态环境保护岗位责任清单》规定落实相关工作。

(八)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法开展特种设备安全事故预防和调查。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作,监督事查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实中省食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食品生产日常监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理工作。

(十一)负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理。贯彻执行国家药品、医

疗器械、化妆品分类分级管理制度及药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。开展药品不良反应、医疗器械不良事件监测和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。贯彻执行国家执业药师资格准入制度，配合相关部门做好执业药师注册管理工作。配合实施国家基本药物制度。负责麻醉药品、精神药品、疫苗等特殊药品及放射性特殊医疗器械的管理和安全监督。

（十二）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁鉴定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

（十三）负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。对标准的实施情况组织开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

（十五）负责知识产权与专利工作。组织制定和实施

全市知识产权战略、知识产权及专利工作发展规划、阶段性工作计划。组织协调全市知识产权创造、运用、保护、管理工作，推动知识产权工作体系建设。负责全市专利行政执法工作。贯彻落实专利工作方面的优惠政策，指导企事业单位专利工作，管理、组织重大专利技术实施，负责专利市场的规范和管理。

（十六）负责指导全市非公经济组织党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策。引导和监督非公经济组织遵守国家法律法规，合法经营、团结凝聚群众，维护各方合法权益，促进非公经济组织健康发展。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

（十九）负责推动产品商标、地理标志培育申报工作。组织全市个体工商户企业参与脱贫攻坚行动。负责监督检查贫困地区生产领域消费品质量安全。负责绿色食药、医疗器械产业招商引资和相关服务保障工作。承担本行业领域智慧城市建设应用及数据采集推送、安全管理等工作。

（二十）履行本行业领域安全生产监管职责，负责锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道、索道缆车、电梯、大型游乐

设施、场(厂)内专用机动车辆、大型起重机械等特种设备安全生产监督管理工作。负责医药和食品生产经营单位安全生产监督管理工作。

(二十一)依据市政府公布的部门“权贵清单”，依法行使行政职权,承担行政职责。

(二十二)完成市委、市政府交办的其他任务

渭南市市场监督管理局设下列内设科室：办公室、组织人事科、法规科、注册登记指导管理科、信用监督管理科、反不正当竞争与价格监督检查科(稽查科)、市场与网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产监督管理科、食品流通监督管理科、餐饮服务监督管理科、特殊食品化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化管理科、认证认可与检验检测监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、消费者权益保护科。

## 二、2022年部门工作任务

2022年,全市市场监管要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神,认真落实全省市场监管、药品监管、知识产权工作会议和市委五届十五次全会精神,坚持稳中求进工作总基调,准确把握市场监管履职重点,以“优化提升营商环境、守牢市场安全底线、深化市场秩序治理、提升市场监管效能”

为目标，坚持监管与服务并举，推动构建“大市场、大质量、大监管”新发展格局，开创渭南市场监管工作新局面，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

## **（一）强化质量基础支撑，竭力服务高质量发展大局**

**1、大力实施质量强市战略。**充分发挥市、县两级质强委办公室组织协调作用，落实质量强市工作联席会议制度，优化政府质量工作考核机制，确保质量强市战略全面推进。创新完善质量奖评选机制，扩大质量奖参评范围，激发创新创业活力。深入开展质量提升行动，持续推进质量基础设施“一站式”服务试点工作，大力推行首席质量官制度，开展好“质量月”“中国品牌日”等宣传活动，促进产品服务、质量全面提升。

**2、持续推进标准化管理。**贯彻落实《国家标准化发展纲要》，扎实开展百城千业万企对标达标提升专项行动，落实企业标准、团体标准自我声明公开和企业标准“领跑者”制度，制定满足产业升级、行业发展、消费结构提升的新型标准体系和基础通用标准。开展“国家级商贸流通服务业标准化试点”项目建设，不断提升我市商贸流通服务业标准化管理水平。

**3、继续加强计量工作。**研究制定我市《计量发展规划（2021-2035年）实施意见》，推动计量工作步入新阶段。推动社会公用计量标准体系建设，强化法定计量技术机构能



力，提升技术保障水平。开展“计量服务中小企业行”活动，帮助企业健全计量管理机制和技术能力保障体系。开展形式多样的计量主题宣传活动，营造全社会了解计量、支持计量的良好氛围。积极开展民生等领域计量专项监督检查，做好强制检定计量器具管理工作，促进市场计量秩序健康运行。

**4、不断强化认证管理。**广泛开展小微企业质量管理体系升级行动，做好新型绿色产品、服务认证和无障碍环境认证工作，不断提升认证社会服务效能。积极运用全省检验检测机构资质认定全程电子化系统，做好资质审批工作。加大认证认可、检验检测事中事后监管力度，持续提升检验检测认证公共服务能力。

## **（二）推动知识产权保护，充分激发创新发展新动能**

**1、加强规划统筹。**认真贯彻《知识产权强国建设纲要（2021—2035年）》，发挥好市知识产权工作领导小组的作用，高标准落实《渭南市强化知识产权保护的实施方案》。推动创建国家和省级知识产权示范试点城市、区县和园区。积极做好富平县、蒲城县国家和省地理标志保护示范区筹建工作。

**2、强化品牌引领。**加快我市重点产业专利系统布局，支持陕西美邦药业集团开展高价值专利培育中心项目建设。围绕商标品牌指导站和商标业务受理窗口，开展商标培育、注册指导和运用保护等工作，持续实施地理标志运用促进工

程，促进县域特色产业发展。组织好“陕西好商标”、知识产权贯标企业等项目推荐申报工作。

**3、深化协同合作。**制定全市2022年知识产权保护工作方案，组织开展专项行动，严厉打击知识产权侵权假冒等违法行为。加快知识产权维权援助站点建设，2022年底实现各县市区全覆盖。

**4、促进双链融合。**实施专利转化专项计划，举办全省秦创原高价值专利培育大赛渭南分赛，挖掘我市高价值创新要素。做好全市增材制造、印刷机械等产业专利导航工作，推广运用专利导航成果。加快推进知识产权质押融资工作，组织开展“入园惠企”行动，助企纾困。

**5、优化服务水平。**发挥国家知识产权局商标业务渭南受理窗口，国家级、省级知识产权信息公共服务网点和专利导航（渭南）服务基地的示范引领作用，创新服务方式，完善服务体系，推动在专利商标申请、项目申报和企业维权等方面提供“一站式”服务。

### **（三）突出“严”的主基调，坚决守牢市场安全底线**

**1、严格食品安全监管。**扎实开展“守底线、查隐患、保安全”专项行动，全面深入排查食品安全隐患，严防区域性、系统性食品安全事故发生。持续开展食品安全“源头治理”，完善食品生产经营安全管理制度，建立食品安全风险清单、措施清单和责任清单，夯实食品生产经营者主体责任。加快推进食

品安全示范市、示范县（区）创建活动，力争培育推荐具备条件的县（市、区）通过评审验收。深化校园食品安全、国产婴幼儿乳粉等领域放心工程十大攻坚行动，开展季节性、节日性市场整顿，加强乳制品、肉制品、白酒、食用油、冷链食品等重点品种监管，开展食品掺杂使假、非法添加、虚假宣传等问题整治，严厉打击生产销售假冒伪劣违法行为，加大食品质量抽检力度，切实解决食品安全突出问题。深化餐饮质量安全提升行动，深入推进“明厨亮灶+智慧监管”工程建设，持续开展“餐饮安全你我同查”活动，加大对网络订餐、农村集体聚餐和小餐饮的监管力度，坚决纠治餐饮浪费行为，强化重大节日、重要节点食品安全监管，提升重大活动保障能力。

**2、严格药械安全监管。**扎实开展“药品安全专项整治年”活动，切实加强对重点产品和企业的监管。统筹运用飞行检查、监督抽检、监测评价、投诉举报处置等手段，全力防范化解风险隐患，集中力量严惩重处一批违法违规案件，形成有力震慑。持续深化“药品安全放心工程”，坚定走协同化、专业化、智慧化之路，着力推进药品精准监管、高效监管、全程监管。认真落实中省关于加强药品监管能力建设的意见和措施，加快提升药品安全监管效能，完善稽查办案机制和监管制度标准体系，不断提升技术支撑能力。加强行政执法规范性和信用建设，全面推进严重违法失信管理和信用修复制度在药品安全信用监管工作中的有效落实，发挥行业协会作用，汇聚药品安全治理强大合力。坚持管服并重，助力企业研发能力提升和中药传承创

新，推进“百人帮百企”行动，促进医药产业高质量发展。

**3、严格特种设备安全监察。**扎实推进安全生产专项整治三年行动，确保取得实效。深入开展城镇燃气、电梯、起重机械、黑气瓶等特种设备重点领域“大排查、大检查、大整治”专项治理，排查整治各类隐患。深入推进“双重预防”建设，防范管控各类风险。加强安全宣传和应急值守，增强公众安全防范意识和应急处突能力。强化业务培训，不断提升安全监察能力和水平。全力做好重要活动、重大节日特种设备安全保障。守牢守住特种设备安全底线，不发生系统性、区域性的重大风险和重大安全事故。

**4、严格工业产品质量安全监管。**把好产品质量安全源头，督促企业依法组织生产经营，履行企业产品质量安全主体责任。加大涉及安全、健康、环保、防疫用品以及消费者关注度高的产品质量监督抽查力度，完善落实“快抽快检、快报告快处置”工作机制，有效防范各类质量安全事故发生。

**5、严格常态化疫情防控。**充分发挥市场监管组牵头作用，落实落细工作任务，认真做好重点场所指导督导，加强进口冷链食品、进口水果、进口非冷链物品、防疫药械和新冠疫苗流通使用监管，保障市场价格稳定，物品供应充足，市场秩序良好。

#### **（四）深化市场综合治理，不断改善市场竞争环境**

**1、深化民生领域“铁拳行动”。**聚焦人民群众最关心、最不满，危害市场秩序和营商环境最典型、最突出的问题，精

准重拳出击，强化案件挂牌督办，着力查办并集中曝光一批具有典型性和社会影响力的大案要案，实现“查办一案、警示一片、治理一域”的效果。加强部门协作和联查联办，完善“行刑衔接”机制，强化宣传震慑效应，不断扩大“铁拳”行动覆盖面和影响力。

**2、遏制市场秩序突出问题。**持续做好民生领域价格监管，做好重要民生商品保供稳价工作。加大虚假违法广告整治力度，对群众反映最强烈的医疗类、药品类、医疗美容类、医疗器械类、保健食品类、金融类、房地产类广告实施重点监管，对假借国家重大活动违规炒作牟利行为以及违反公序良俗的违法广告及时查处。探索创新网络交易主体规范管理措施，开展网络市场监管专项行动，有效提升网络交易监管能力。稳妥推进规直打传工作，保持对网络传销的高压严打态势。

**3、促进消费环境不断提升。**全面推进市级放心消费示范县创建工作，扩大放心消费示范单位创建范围，突出行业引领，完善工作机制，夯实主体责任。强力推行实体店7天无理由退货承诺制度，拓宽消费投诉解决渠道，提高投诉举报办结率和群众满意度。定期发布消费咨询投诉举报分析报告，提升消费维权工作社会影响力。

**（五）着力抓好“五项”重点工作，持续优化提升营商环境**

**1、服务市场主体提标升级。**持续深化商事制度改革，最大程度优化办事程序，完善惠企帮扶措施，提升服务效率和质

量水平，为市场主体发展保驾护航。全面贯彻《市场主体登记管理条例》，加强政策宣传和业务指导培训。着力做好外资企业登记工作，推进外资企业登记注册便利化，落实行政审批网上办理和告知承诺制。年内全市发展各类市场主体4万户以上。

**2、推进重点领域信用监管。**全面推进企业信用风险分类管理，协调推进涉企信用信息公示共享和联合惩戒，统筹推进信用约束和信用修复工作。坚持问题导向，把握关键环节，加强组织协调，确保市场监管领域“双随机、一公开”监管和跨部门联合抽查检查工作高效推进。高质量完成市场主体年报工作。

**3、落实公平竞争审查制度。**以关系民生和营商环境的滥用行政权力排除限制竞争为重点，加大反行政垄断执法力度，努力打破地方保护。建立公平竞争审查举报处理和回应机制，畅通违反公平竞争问题举报绿色通道。加强反垄断合规指引，引导经营者依法经营。

**4、深化市场监管法治建设。**深入学习宣传贯彻习近平法治思想，贯彻《法治市场监管建设实施纲要》，开展法治培训，提升领导干部法治思维和法治能力。推进行政执法“三项制度”，严格法治审核，依法行政裁量，开展执法评估，促进严格规范公正文明执法。加强行政执法监督，开展案卷评查，严格做好行政应诉、行政复议相关工作。深入实施市场监管系统“八五”普法，广泛开展普法宣传教育活动，营造良好的法治环境。

**5、加快推进信息化建设。**全面推进市级“6+1”市场监管可视化平台建设，尽快实现省、市、县、所四级协同，将市场监管各

项数据应归尽归，应用尽用，用信息化手段来推进市场监管能力方式的变革，实现科学监管、智慧监管、精准监管。

## **（六）坚持和加强党的全面领导，强化市场监管工作政治保障**

1、坚持把党的政治建设摆在首位，坚决捍卫“两个确立”，切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，教育引导党员干部不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。

2、持续抓好习近平总书记“七一”重要讲话和党的十九届六中全会精神的学习贯彻工作，巩固拓展党史学习教育成果，深化“我为群众办实事”实践活动。

3、把迎接党的二十大胜利召开和学习宣传贯彻二十大精神作为重大政治任务。组织好宣传宣讲、教育培训和贯彻落实工作，切实用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作。

4、贯通落实习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示。紧紧围绕“解放思想、改革创新、再接再厉”，知责于心、担责在肩，找准本职工作切入点、落脚点，以新思想定向领航，推动市场监管工作迈出更大步伐。

5、推进政治机关建设，把坚持和加强党的全面领导贯穿市场监管工作始终，严明党的政治纪律和政治规矩，坚守意识形态阵地，着力营造心齐气顺劲足的干事创业环境。

6、以“大聚合强党建”为抓手，深入推进模范机关建设，以“五星级党支部”创建为抓手，推进基层党组织规范化标准

化建设，增强基层党组织政治功能和组织力。

7、坚持全面从严治党。落实落细全面从严治党主体责任，坚持严的主基调不动摇，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。严格落实中央八项规定及其实施细则精神，牢固树立“严管就是厚爱、监督即是关怀”的理念，依法依规开展工作。践行“勤快严实精细廉”作风，以“四抓三干”精神挑重担、办实事，以良好的工作作风为市场监管事业发展提供坚强保障。

### 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门 2022 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 7 个，包括：

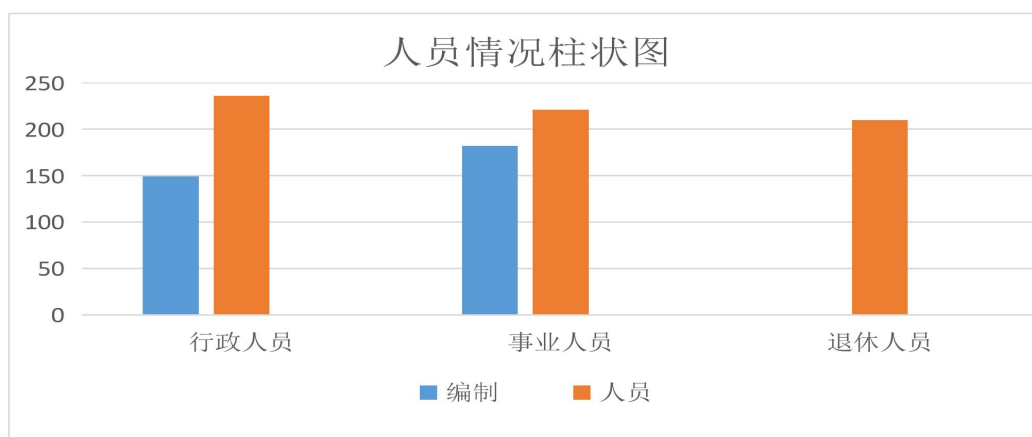
序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市市场监督管理局	
2	渭南市纤维检验所	
3	渭南市食品药品和知识产权服务中心	
4	渭南市市场监督管理局高新分局	
5	渭南市市场监督管理局经开分局	
6	渭南市检验检测研究院	
7	渭南市市场监管综合执法支队	

### 四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 331 人，其中行政编



制 149 人、事业编制 182 人；实有人员 457 人，其中行政 236 人、事业 221 人。单位管理的离退休人员 210 人。



## 第二部分 收支情况

### 五、2022 年部门预算收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 7435.35 万元，其中一般公共预算拨款收入 7435.35 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元，2022 年本部门预算收入较上年增加 0.98 万元，主要原因是人员增资；2022 年本部门预算支出 7435.35 万元，其中一般公共预算拨款支出 7435.35 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结

转 0.00 万元,2022 年本部门预算支出较上年增加 0.98 万元,主要原因是人员增资。

## (二) 财政拨款收支情况

2022 年本部门财政拨款收入 7435.35 万元,其中一般公共预算拨款收入 7435.35 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元,2022 年本部门财政拨款收入较上年增加 0.98 万元,主要原因是人员增资;2022 年本部门财政拨款支出 7435.35 万元,其中一般公共预算拨款支出 7435.35 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转 0.00 万元,2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 0.98 万元,主要原因是人员增资。

## (三) 一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门当年一般公共预算拨款支出 7435.35 万元,较上年增加 0.98 万元,主要原因是人员增资。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

2022 年本部门当年一般公共预算支出 7435.35 万元,其

中：

(1) 行政运行 (2013801) 2990.00 万元，较上年减少 125.02 万元，原因是人员减少及严格贯彻过“紧日子”要求压缩经费支出；

(2) 市场主体管理 (2013804) 3.60 万元，较上年增加 (减少) 0.00 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求；

(3) 市场秩序执法 (2013805) 31.00 万元，较上年增加 29.00 万元，原因是加大执法力度，增加经费安排；

(4) 食品安全监管 (2013816) 10.00 万元，较上年增加 (减少) 0.00 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求；

(5) 事业运行 (2013850) 1601.74 万元，较上年减少 22.48 万元，原因是人员退休及严格贯彻过“紧日子”要求，压缩经费支出；

(6) 其他市场监督管理事务 (2013899) 2226.68 万元，较上年增加 198.68 万元，原因是加大专项业务经费支出；

(7) 行政单位离退休 (2080501) 39.28 万元，较上年减少 3.97 万元，原因是退休人员减少；

(8) 事业单位离退休 (2080502) 29.49 万元，较上年减少 0.21 万元，原因是退休人员减少；

(9) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 503.56 万元，较上年减少 32.56 万元，原因是在职人员退休养老保险经费支出减少。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门当年一般公共预算支出 7435.35 万元，其中：

工资福利支出(301) 4513.64 万元，较上年减少 196.81 万元，原因是人员退休经费支出减少；

商品和服务支出(302) 2519.77 万元，较上年增加 238.96 万元，原因是业务工作需要增加经费支出；

对个人和家庭的补助支出(303) 71.39 万元，较上年减少 3.73 万元，原因是退休人员减少；

资本性支出(310) 130.55 万元，较上年减少 37.45 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩资产购置支出；

对企业补助(312) 200.00 万元，较上年增加(减少) 0.00 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩经费支出。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门当年一般公共预算支出 7435.35 万元，其中：

机关工资福利支出(501) 2838.36 万元，较上年减少 170.63 万元，原因是人员退休经费支出减少；

机关商品和服务支出(502) 1406.68 万元，较上年增加

30.08 万元，原因是业务工作需要增加经费；

机关资本性支出（一）（503）36.20 万元，较上年增加 14.20 万元，原因是业务工作需要专用设备进行购置；

对事业单位经常性补助（505）2788.37 万元，较上年增加 182.71 万元，原因是业务工作需要增加经费；

对事业单位资本性补助（506）94.35 万元，较上年减少 51.65 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩资本性支出；

对企业补助（507）200.00 万元，较上年增加（减少）0.00 万元，原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩经费支出；

对个人和家庭的补助（509）71.39 万元，较上年减少 3.73 万元，原因是退休人员减少。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本部门无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### （四）政府性基金预算支出情况

##### 1、当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

##### 2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨

款收支总体情况表中列示。

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

### 第三部分 其他说明情况

#### 六、部门预算“三公”经费情况说明

2022 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 91.60 万元，较上年减少 1.90 万元（2.03%），减少的主要原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩“三公经费”支出。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，较上年增加（减少）0.00 万元（0.00%），增加（减少）的主要原因是本部门无因公出国（境）经费预算；公务接待费 10.40 万元，较上年减少 1.90 万元（15.45%），减少的主要原因是严格贯彻过“紧日子”要求，压缩“三公经费”支出；公务用车运行维护费 81.20 万元，较上年增加（减少）0.00 万元（0.00%），增加（减少）的主要原因是严格贯彻过“紧日子”要求；公务用车购置费 0.00 万元，较上年增加（减少）0.00 万元（0.00%），增加（减少）的主要原因是本部门无公务用车购置费经费预算。

本部门无 2021 年结转的‘三公’经费支出。

2022 年本部门当年一般公共预算安排会议费支出 11.20 万元，较上年增加 3.7 万元（49.33%），增加的主要原因是业务工作需要增加会议费支出。

本部门无 2021 年结转的会议费支出。

2022 年本部门当年一般公共预算安排培训费支出 78.20 万元，较上年增加 25.20 万元（47.55%），增加的主要原因是业务工作需要增加培训费支出。

本部门无 2021 年结转的培训费支出。

## 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 38 辆，单价 20 万元以上的设备 7 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## 八、政府采购情况说明

2022 年当年本部门政府采购预算共 345.05 万元，其中政府采购货物类预算 76.20 万元、政府采购服务类预算 268.85 万元、政府采购工程类预算 0.00 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

本部门无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## 九、部门预算绩效目标情况说明

2022 年本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 7435.35 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款 0.00 万元（详见公

开报表中的绩效目标表)。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## 十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 579.04 万元，较上年减少 15.77 万元，原因是人员减少及严格贯彻过“紧日子”要求，压缩经费支出。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

## 十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

3. 市场秩序执法：反应反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

4. 质量基础：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。



5. 药品事务：反应用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

6. 医疗器械事务：反应用于医疗器械监督管理方面的支出。

7. 化妆品事务：反应用于化妆品监督管理方面的支出。

8. 质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

9. 食品安全监管：反映食品安全监管等专项工作支出。

#### 第四部分 公开报表

# 2022年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市市场监督管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	本部门年初部门预算无专项资金，已公开空表

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

表1

## 2022年部门综合预算收支总表

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、部门预算	7435.35	一、部门预算	7435.35	一、部门预算	7435.35	一、部门预算	7435.35
2	1、财政拨款	7435.35	1、一般公共服务支出	6784.81	1、人员经费和公用经费支出	5164.07	1、机关工资福利支出	2838.36
3	(1)一般公共预算拨款	7435.35	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	4513.64	2、机关商品和服务支出	1406.68
4	其中：专项资金列入部门预算的	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	579.04	3、机关资本性支出（一）	36.20
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	71.39	4、机关资本性支出（二）	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	78.20	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	2788.37
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	2271.28	6、对事业单位资本性补助	94.35
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	200.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	572.33	(2)商品和服务支出	1940.73	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	71.39
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	130.55	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	200.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	0.00				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	7435.35	本年支出合计	7435.35	本年支出合计	7435.35	本年支出合计	7435.35
34	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资金结转	0.00						
38	非财政拨款资金结余	0.00						
39								
40	收入总计	7435.35	支出总计	7435.35	支出总计	7435.35	支出总计	7435.35





表4

## 2022年部门综合预算财政拨款收支总表

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
1	一、财政拨款	7435.35	一、财政拨款	7435.35	一、财政拨款	7435.35	一、财政拨款	7435.35
2	1、一般公共预算拨款	7435.35	1、一般公共服务支出	6863.01	1、人员经费和公用经费支出	5164.07	1、机关工资福利支出	2838.36
3	其中：专项资金列入部门预算	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	4513.64	2、机关商品和服务支出	1406.68
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	579.04	3、机关资本性支出（一）	36.20
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	71.39	4、机关资本性支出（二）	0.00
6			5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	2788.37
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	2271.28	6、对事业单位资本性补助	94.35
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	200.00
9			8、社会保障和就业支出	572.33	(2)商品和服务支出	1940.73	8、对企业资本性支出	0.00
10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	71.39
11			10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	130.55	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	200.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	0.00				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	7435.35	本年支出合计	7435.35	本年支出合计	7435.35	本年支出合计	7435.35
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	7435.35	支出总计	7435.35	支出总计	7435.35	支出总计	7435.35

表5

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	7435.35	4585.03	579.04	2271.28	
2	201	一般公共服务支出	6863.01	4012.70	579.04	2271.28	
3	20138	市场监督管理事务	6863.01	4012.70	579.04	2271.28	
4	2013801	行政运行	2990.00	2523.40	466.60	0.00	
5	2013804	市场主体管理	3.60	0.00	0.00	3.60	
6	2013805	市场秩序执法	31.00	0.00	0.00	31.00	
7	2013816	食品安全监管	10.00	0.00	0.00	10.00	
8	2013850	事业运行	1601.74	1489.30	112.44	0.00	
9	2013899	其他市场监督管理事务	2226.68	0.00	0.00	2226.68	
10	208	社会保障和就业支出	572.33	572.33	0.00	0.00	
11	20805	行政事业单位养老支出	572.33	572.33	0.00	0.00	
12	2080501	行政单位离退休	39.28	39.28	0.00	0.00	
13	2080502	事业单位离退休	29.49	29.49	0.00	0.00	
14	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	503.56	503.56	0.00	0.00	



表6

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			7435.35	4585.03	579.04	2271.28	
2	301	工资福利支出			4513.64	4513.64	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1192.51	1192.51	0.00	0.00	
4	30101	基本工资	50501	工资福利支出	689.07	689.07	0.00	0.00	
5	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	808.62	808.62	0.00	0.00	
6	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	115.63	115.63	0.00	0.00	
7	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	93.04	93.04	0.00	0.00	
8	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	58.28	58.28	0.00	0.00	
9	30107	绩效工资	50501	工资福利支出	455.46	455.46	0.00	0.00	
10	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	317.58	317.58	0.00	0.00	
11	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	185.98	185.98	0.00	0.00	
12	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	96.98	96.98	0.00	0.00	
13	30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	57.45	57.45	0.00	0.00	
14	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6.53	6.53	0.00	0.00	
15	30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	17.23	17.23	0.00	0.00	
16	30113	住房公积金	50103	住房公积金	238.12	238.12	0.00	0.00	
17	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	138.65	138.65	0.00	0.00	
18	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	26.69	26.69	0.00	0.00	
19	30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	15.81	15.81	0.00	0.00	
20	302	商品和服务支出			2519.77	0.00	579.04	1940.73	
21	30201	办公费	50201	办公经费	458.44	0.00	118.30	340.14	
22	30201	办公费	50502	商品和服务支出	48.84	0.00	15.04	33.80	
23	30202	印刷费	50201	办公经费	11.00	0.00	6.20	4.80	
24	30202	印刷费	50502	商品和服务支出	20.00	0.00	0.00	20.00	
25	30205	水费	50201	办公经费	0.50	0.00	0.50	0.00	
26	30205	水费	50502	商品和服务支出	20.00	0.00	4.00	16.00	
27	30206	电费	50201	办公经费	12.80	0.00	11.00	1.80	
28	30206	电费	50502	商品和服务支出	29.00	0.00	6.00	23.00	
29	30207	邮电费	50201	办公经费	6.10	0.00	5.90	0.20	
30	30207	邮电费	50502	商品和服务支出	10.00	0.00	3.00	7.00	

31	30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	34.00	0.00	0.00	34.00	
32	30211	差旅费	50201	办公经费	13.20	0.00	1.00	12.20	
33	30211	差旅费	50502	商品和服务支出	97.00	0.00	1.00	96.00	
34	30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	15.50	0.00	1.00	14.50	
35	30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	56.00	0.00	12.00	44.00	
36	30214	租赁费	50201	办公经费	9.74	0.00	0.00	9.74	
37	30215	会议费	50202	会议费	11.20	0.00	0.00	11.20	
38	30216	培训费	50203	培训费	57.20	0.00	0.00	57.20	
39	30216	培训费	50502	商品和服务支出	21.00	0.00	0.00	21.00	
40	30217	公务接待费	50206	公务接待费	7.40	0.00	7.40	0.00	
41	30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	3.00	0.00	2.00	1.00	
42	30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	8.00	0.00	0.00	8.00	
43	30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	58.00	0.00	0.00	58.00	
44	30226	劳务费	50205	委托业务费	95.24	0.00	0.00	95.24	
45	30226	劳务费	50502	商品和服务支出	488.85	0.00	0.00	488.85	
46	30227	委托业务费	50205	委托业务费	299.16	0.00	0.00	299.16	
47	30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	51.50	0.00	0.00	51.50	
48	30228	工会经费	50201	办公经费	41.69	0.00	41.69	0.00	
49	30228	工会经费	50502	商品和服务支出	24.40	0.00	24.40	0.00	
50	30229	福利费	50201	办公经费	0.27	0.00	0.27	0.00	
51	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	48.20	0.00	22.20	26.00	
52	30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	33.00	0.00	20.00	13.00	
53	30239	其他交通费用	50201	办公经费	226.18	0.00	225.18	1.00	
54	30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	43.50	0.00	0.00	43.50	
55	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	84.86	0.00	25.96	58.90	
56	30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	75.00	0.00	25.00	50.00	
57	303	对个人和家庭的补助			71.39	71.39	0.00	0.00	
58	30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	71.39	71.39	0.00	0.00	
59	310	资本性支出			130.55	0.00	0.00	130.55	
60	31002	办公设备购置	50306	设备购置	16.20	0.00	0.00	16.20	
61	31002	办公设备购置	50601	资本性支出(一)	33.70	0.00	0.00	33.70	
62	31003	专用设备购置	50601	资本性支出(一)	60.65	0.00	0.00	60.65	
63	31007	信息网络及软件购置更新	50306	设备购置	20.00	0.00	0.00	20.00	
64	312	对企业补助			200.00	0.00	0.00	200.00	
65	31299	其他对企业补助	50799	其他对企业补助	200.00	0.00	0.00	200.00	

表7

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	5164.07	4585.03	579.04		
2	201	一般公共服务支出	4591.73	4012.70	579.04		
3	20138	市场监督管理事务	4591.73	4012.70	579.04		
4	2013801	行政运行	2990.00	2523.40	466.60		
5	2013804	市场主体管理	0.00	0.00	0.00		
6	2013805	市场秩序执法	0.00	0.00	0.00		
7	2013816	食品安全监管	0.00	0.00	0.00		
8	2013850	事业运行	1601.74	1489.30	112.44		
9	2013899	其他市场监督管理事务	0.00	0.00	0.00		
10	208	社会保障和就业支出	572.33	572.33	0.00		
11	20805	行政事业单位养老支出	572.33	572.33	0.00		
12	2080501	行政单位离退休	39.28	39.28	0.00		
13	2080502	事业单位离退休	29.49	29.49	0.00		
14	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	503.56	503.56	0.00		

表8

## 2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			5164.07	4585.03	579.04	
2	301	工资福利支出			4513.64	4513.64	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1192.51	1192.51	0.00	
4	30101	基本工资	50501	工资福利支出	689.07	689.07	0.00	
5	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	808.62	808.62	0.00	
6	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	115.63	115.63	0.00	
7	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	93.04	93.04	0.00	
8	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	58.28	58.28	0.00	
9	30107	绩效工资	50501	工资福利支出	455.46	455.46	0.00	
10	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	317.58	317.58	0.00	
11	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	185.98	185.98	0.00	
12	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	96.98	96.98	0.00	
13	30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	57.45	57.45	0.00	
14	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6.53	6.53	0.00	
15	30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	17.23	17.23	0.00	
16	30113	住房公积金	50103	住房公积金	238.12	238.12	0.00	
17	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	138.65	138.65	0.00	
18	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	26.69	26.69	0.00	
19	30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	15.81	15.81	0.00	
20	302	商品和服务支出			579.04	0.00	579.04	
21	30201	办公费	50201	办公经费	118.30	0.00	118.30	
22	30201	办公费	50502	商品和服务支出	15.04	0.00	15.04	
23	30202	印刷费	50201	办公经费	6.20	0.00	6.20	
24	30202	印刷费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	
25	30205	水费	50201	办公经费	0.50	0.00	0.50	
26	30205	水费	50502	商品和服务支出	4.00	0.00	4.00	
27	30206	电费	50201	办公经费	11.00	0.00	11.00	
28	30206	电费	50502	商品和服务支出	6.00	0.00	6.00	
29	30207	邮电费	50201	办公经费	5.90	0.00	5.90	
30	30207	邮电费	50502	商品和服务支出	3.00	0.00	3.00	
31	30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	

32	30211	差旅费	50201	办公经费	1.00	0.00	1.00
33	30211	差旅费	50502	商品和服务支出	1.00	0.00	1.00
34	30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	1.00	0.00	1.00
35	30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	12.00	0.00	12.00
36	30214	租赁费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00
37	30215	会议费	50202	会议费	0.00	0.00	0.00
38	30216	培训费	50203	培训费	0.00	0.00	0.00
39	30216	培训费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00
40	30217	公务接待费	50206	公务接待费	7.40	0.00	7.40
41	30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2.00	0.00	2.00
42	30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	0.00	0.00	0.00
43	30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00
44	30226	劳务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00
45	30226	劳务费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00
46	30227	委托业务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00
47	30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00
48	30228	工会经费	50201	办公经费	41.69	0.00	41.69
49	30228	工会经费	50502	商品和服务支出	24.40	0.00	24.40
50	30229	福利费	50201	办公经费	0.27	0.00	0.27
51	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	22.20	0.00	22.20
52	30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	20.00	0.00	20.00
53	30239	其他交通费用	50201	办公经费	225.18	0.00	225.18
54	30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00
55	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	25.96	0.00	25.96
56	30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	25.00	0.00	25.00
57	303	对个人和家庭的补助			71.39	71.39	0.00
58	30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	71.39	71.39	0.00
59	310	资本性支出			0.00	0.00	0.00
60	31002	办公设备购置	50306	设备购置	0.00	0.00	0.00
61	31002	办公设备购置	50601	资本性支出（一）	0.00	0.00	0.00
62	31003	专用设备购置	50601	资本性支出（一）	0.00	0.00	0.00
63	31007	信息网络及软件购置更新	50306	设备购置	0.00	0.00	0.00
64	312	对企业补助			0.00	0.00	0.00
65	31299	其他对企业补助	50799	其他对企业补助	0.00	0.00	0.00

表9

## 2022年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00

表10

## 2022年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

金额单位：万元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1		合计	2271.28	
2	1	全额	2271.28	
3	540001	渭南市市场监督管理局	818.00	
4		专用项目	818.00	
5		部门预算专用项目	786.00	
6		监督抽检经费	40.00	《国家工商行政管理总局关于印发<流通领域商品质量监测办法>的通知》工商消字（2012）146号
7		食品抽检经费	155.00	用于食品检验检测、突发事件检验检测
8		食品药品监管工作经费	90.00	完善我市食品药品监管体制，主要用于食品药品监管日常工作
9		市场监管工作经费	68.00	市场监管日常工作
10		市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销等）	30.00	市场秩序执法
11		知识产权工作经费	23.00	知识产权工作
12		质量计量标准化特种设备工作经费及质量奖标准奖经费	300.00	对全市质量计量标准化管理优秀企业进行表彰奖励，推动高质量发展，全市质量计量标准化特种设备工作日常监管
13		治污降霾工作经费	80.00	渭南市蓝天保卫战、渭南市碧水保卫战、渭南市净土保卫战
14		部门预算专用项目(罚)	32.00	
15		市场秩序执法（罚没）	32.00	执法办案
16	540010	渭南市纤维检验所	5.00	
17		专用项目	5.00	
18		部门预算专用项目	5.00	
19		产品质量监督工作专项经费	5.00	在2022年度开展生产厂家校服检验，酒店等纺织品以及婴幼儿纺织品监督抽查工作
20	540014	渭南市食品药品和知识产权服务中心	32.00	
21		专用项目	32.00	
22		部门预算专用项目	32.00	
23		食品安全监管经费	2.00	保障全市人民群众饮食安全
24		食品抽检经费	10.00	根据《食品安全法》及《陕西省食品安全年度抽检计划》工作任务的要求，科学规范做好食品安全监管工作，持续推进我市食品产业健康有序发展
25		食品药品监管经费	10.00	按照渭政发【2013】8号文件要求，按照全市总人口0.5元标准落实食品药品监管经费，从2014年列入财政预算，主要用于食品药品监管部门日常工作的开展

26		知识产权工作经费	10.00	根据中心“三定”方案的职能职责要求，2022年度知识产权业务工作经费
27	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	33.00	
28		专用项目	33.00	
29		部门预算专用项目	33.00	
30		企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费	8.00	服务发展能力全面提升，规范执法行为，严格依法行政，各项指标满意度较上年提高
31		特种设备安全监察项目专项经费	4.00	用于区域内特种设备安全的监管工作
32		新增资产购置（政府采购）	5.00	用于改善单位办公设施陈旧，提升单位综合办公效率
33		质量计量标准化项目专项经费	15.00	通过对辖区内工业产品的质量监管，计量器具、计量执法管理，标准化项目工程的示范认证发展区域内的经济，加强行政执法和有效监管，使区域市场经济得到高效合理的发展
34		综合执法等市场秩序专项工作支出（罚没）	1.00	服务发展全面提升，规范执法行为，严格依法行政，各项指标较上年提高
35	540020	渭南市市场监督管理局经开分局	37.00	
36		通用项目	1.20	
37		专项购置	1.20	
38		新增资产购置（政府采购）	1.20	人员增加，需购买办公设备
39		专用项目	35.80	
40		部门预算专用项目	35.80	
41		企业个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费	3.80	负责对各类企业注册登记及相关会议培训、表格、材料印制、电子档案、信息共享系统等方面的支出
42		食品抽检经费	10.00	主要完成食品抽检任务
43		特种设备安全监察项目专项经费	2.00	对辖区内特种设备进行安全隐患排查
44		质量计量标准化项目专项经费	20.00	对辖区内产品进行合格率抽检，开展标准化建设
45	540021	渭南市检验检测研究院	1095.00	
46		专用项目	1095.00	
47		部门预算专用项目	445.00	
48		产品质量监督工作专项经费	55.00	完成年度产品质量（含名牌产品和地理性标志产品）监督抽查工作
49		产品质量监督及计量测试工作专项经费	272.15	用于产品质量监管、计量检定、标准器的量值溯源和办公楼运转
50		技术技能能力提升专项经费	10.00	该项目为技术技能能力提升专项经费，为保障检验科室日常工作顺利进行，做好实验室基础工作保障，该资金主要用于产品检验及计量检定等专业领域的仪器设备购置等业务
51		食品抽检经费	30.00	依法开展食品抽检、计量比对、定量包装抽样等业务
52		收获粮食质量安全监测、政策性粮食库存大清查等工作经费	27.00	开展收获粮食质量安全监测、粮食库存清查和粮油抽检工作，严格把关产品质量，加强全市粮油及粮食安全监管
53		物业管理费（政府采购）	16.00	检验检测大楼的物业管理事项支出
54		印刷费	20.00	印刷费
55		职工食堂包厨费（政府采购）	14.85	用于食堂运转事物的工作开展和管理



56		部门预算专用项目(费)	650.00	
57		餐饮管理服务费(收费)	25.00	用于食堂运转事物的工作开展和管理
58		检验检测办公经费(收费)	557.00	行政事业性收费安排的支出
59		物业管理费(收费)	18.00	办公大楼的物业管理事项支出
60		资产购置(收费)	50.00	专用设备购置
61	540022	渭南市市场监管综合执法支队	251.28	
62		专用项目	251.28	
63		部门预算专用项目	171.28	
64		(出租) 扣押场地租赁费	9.74	加强全市市场监管综合执法力度, 规范市场秩序, 加大各执法领域内违法违规行为的查处力度, 受理和处置领域行政执法、信访、投诉、举报案件, 维护市场和谐稳定, 按时完成各项工作任务
65		(出租) 没收财物评估、看护及搬运费	7.54	加强全市市场监管综合执法力度, 规范市场秩序, 加大各执法领域内违法违规行为的查处力度, 受理和处置领域行政执法、信访、投诉、举报案件, 维护市场和谐稳定, 按时完成各项工作任务
66		跨区域办案经费	2.00	主要用于加强市场监管综合执法领域的安全监管业务经费
67		食品药品监管经费	150.00	加强全市市场监管综合执法力度, 规范市场秩序, 加大各执法领域内违法违规行为的查处力度, 受理和处置领域行政执法、信访、投诉、举报案件, 维护市场和谐稳定, 按时完成各项工作任务
68		药品市场监管专项业务费	2.00	主要用于加强市场监管综合执法领域的安全监管业务经费
69		部门预算专用项目(罚)	80.00	
70		信息化网络建设(罚没)	20.00	推进行政执法综合管理监督信息系统建设, 加快构建信息化体系, 推进信息共享及跨地区、跨部门执信息系统互联互通, 强化职能应用, 提升行政立法、行政决策和风险防范水平
71		执法办案(罚没)	50.00	加强全市市场监管综合执法力度, 规范市场秩序, 加大各执法领域内违法违规行为的查处力度, 受理和处置领域行政执法、信访、投诉、举报案件, 维护市场和谐稳定, 提升单位综合管理能力, 提高办公效率, 按时完成各项工作任务
72		资产购置(罚没)	10.00	用于单位正规化建设, 提升单位综合管理能力, 提高办公效率

表11

## 2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位：万元

预算单位 代码	预算单位 名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目 代码	政府经济分类科目 名称	项目类别	资金性质	备注
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**

注：项目类别指基本支出或项目支出；资金性质指一般公共预算支出、政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出等。

表12

## 2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表（不含上年结转）

金额单位：万元

序号	科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济分类科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
	类	款	项							类	款	类	款			
1					合计				2066						345.05	
12	201	38	99	1	全额				2066						345.05	
13	201	38	99	540001	渭南市市场监督管理局				2000						155.00	
14	201	38	99		食品抽检经费	C99其他服务			2000	302	27	502	05		155.00	
15	201	38	99	540019	渭南市市场监督管理局高新分局				10						5.00	
16	201	38	99		新增资产购置（政府采购）	A02010104台式计算机			10	310	02	503	06		5.00	
17	201	38	99	540020	渭南市市场监督管理局经开分局				2						1.20	
18	201	38	99		新增资产购置（政府采购）	A02010104台式计算机			2	310	02	503	06		1.20	
19	201	38	99	540021	渭南市检验检测研究院				37						153.85	
20	201	38	99		餐饮管理服务费（收费）	C99其他服务		无	1	302	26	505	02		25.00	
21	201	38	99		技术技能能力提升专项经费	A033499其他专用仪器仪表		待定	1	310	03	506	01		10.00	
23	201	38	99		物业管理费（收费）	C1204物业管理服务		无	1	302	09	505	02		18.00	
24	201	38	99		物业管理费（政府采购）	C1204物业管理服务		无	1	302	09	505	02		16.00	
26	201	38	99		印刷费	C99其他服务		无	1	302	02	505	02		20.00	
27	201	38	99		职工食堂包厨费（政府采购）	C07住宿和餐饮服务		无	1	302	26	505	02		14.85	
28	201	38	99		资产购置（收费）	A02010104台式计算机		待定	28	310	02	506	01		13.23	
29	201	38	99		资产购置（收费）	A02010199其他计算机设备		待定	1	310	02	506	01		0.47	
30	201	38	99		资产购置（收费）	A033499其他专用仪器仪表		待定	2	310	03	506	01		36.30	
31	201	38	99	540022	渭南市市场监管综合执法支队				17						30.00	
32	201	38	99		信息化网络建设（罚没）	C0202信息系统集成实施服务			1	310	07	503	06		20.00	
33	201	38	99		资产购置（罚没）	A02010104台式计算机			10	310	02	503	06		5.00	
34	201	38	99		资产购置（罚没）	A02010105便携式计算机			4	310	02	503	06		2.40	
35	201	38	99		资产购置（罚没）	A020201复印机			1	310	02	503	06		0.60	
36	201	38	99		资产购置（罚没）	A02021001速印机			1	310	02	503	06		2.00	

2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费、会议费、培训费表（不含上年结转）

金额单位：万元

序号	单位编码	单位名称	2021年										2022年								增减变化情况								
			合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费
				小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
							小计	公务用车购置费	公务用车运行费							小计	公务用车购置费	公务用车运行费							小计	公务用车购置费	公务用车运行费		
1		合计	154.00	93.50	0.00	12.30	81.20	0.00	81.20	7.50	53.00	181.00	91.60	0.00	10.40	81.20	0.00	81.20	11.20	78.20	27.00	-1.90	0.00	-1.90	0.00	0.00	0.00	3.70	25.20
2	540	渭南市市场监督管理局	154.00	93.50	0.00	12.30	81.20	0.00	81.20	7.50	53.00	181.00	91.60	0.00	10.40	81.20	0.00	81.20	11.20	78.20	27.00	-1.90	0.00	-1.90	0.00	0.00	0.00	3.70	25.20
3	540001	渭南市市场监督管理局	76.00	31.00	0.00	6.00	25.00	0.00	25.00	5.00	40.00	91.00	31.00	0.00	6.00	25.00	0.00	25.00	10.00	50.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	10.00	
4	540010	渭南市纤维检验所	4.50	4.50	0.00	0.50	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	4.50	4.50	0.00	0.50	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	540014	渭南市食品药品和知识产权服务中心	2.20	2.20	0.00	1.00	1.20	0.00	1.20	0.00	0.00	4.70	1.50	0.00	0.30	1.20	0.00	1.20	0.00	3.20	2.50	-0.70	0.00	-0.70	0.00	0.00	0.00	0.00	3.20
6	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	17.60	14.10	0.00	0.70	13.40	0.00	13.40	1.50	2.00	16.60	13.40	0.00	0.00	13.40	0.00	13.40	1.20	2.00	-1.00	-0.70	0.00	-0.70	0.00	0.00	0.00	-0.30	0.00
7	540020	渭南市市场监督管理局经开分局	2.10	2.10	0.00	0.50	1.60	0.00	1.60	0.00	0.00	1.60	1.60	0.00	0.00	1.60	0.00	1.60	0.00	0.00	-0.50	-0.50	0.00	-0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	540021	渭南市检验检测研究院	46.00	36.00	0.00	3.00	33.00	0.00	33.00	0.00	10.00	57.00	36.00	0.00	3.00	33.00	0.00	33.00	0.00	21.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00
9	540022	渭南市市场监管综合执法支队	5.60	3.60	0.00	0.60	3.00	0.00	3.00	1.00	1.00	5.60	3.60	0.00	0.60	3.00	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	1.00	

表14-1

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		监督抽检经费					
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位	渭南市市场监督管理局		
项目属性				项目日期			
项目资金 (万元)	中期资金总额:		40	年度资金总额:		40	
	其中:财政拨款		40	其中:财政拨款		40	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	目标1: 为进一步加强产品质量的监督管理, 提高我市的产品质量水平, 依据《中华人民共和国产品质量法》的规定, 决定对全市范围内的重要工业产品、纤维制品及流通领域工业产品质量进行监督抽查 目标2: 满足渭南市市场监督管理局产品质量监督抽查需要; 目标3: 加强产品质量安全监管				目标1: 为进一步加强产品质量的监督管理, 提高我市的产品质量水平, 依据《中华人民共和国产品质量法》的规定, 决定对全市范围内的重要工业产品、纤维制品及流通领域工业产品质量进行监督抽查 目标2: 满足渭南市市场监督管理局产品质量监督抽查需要 目标3: 加强产品质量安全监管		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 抽检工业商品品种	10品种	数量指标	指标1: 抽检商品品种	10品种
			指标2: 抽检工业商品数量	200批次		指标2: 抽检商品数量	200批次
			指标3: 抽检任务完成率	大于98%		指标3: 抽检任务完成率	大于98%
		质量指标	指标1: 产品抽检问题发现率	小于2.5%	质量指标	指标1: 产品抽检问题发现率	小于2.5%
			指标2: 抽检不合格产品后处理率	100%		指标2: 抽检不合格产品后处理率	100%
		时效指标	指标: 产品抽检整体工作完成时间	2022年12月31日前	时效指标	指标: 产品抽检整体工作完成时间	2022年12月31日前
	成本指标	指标: 预算执行率	大于95%	成本指标	指标: 预算执行率	大于95%	
	效益指标	经济效益指标	指标: 全市工业产业健康有序发展的活力	逐步提高	经济效益指标	指标: 全市工业产业健康有序发展的活力	逐步提高
		社会效益指标	指标1: 全市工业产品质量整体水平	逐步提高	社会效益指标	指标1: 全市工业产品质量整体水平	逐步提高
			指标2: 全市工业产品经营者法制意识、诚信意识	逐步提高		指标2: 全市工业产品经营者法制意识、诚信意识	逐步提高
		可持续影响指标	指标1: 全市工业产品执法能力和监管能力	逐步提高	可持续影响指标	指标1: 全市工业产品执法能力和监管能力	逐步提高
	指标2: 技术支撑能力和检验检测水平		逐步提高	指标2: 技术支撑能力和检验检测水平		逐步提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标: 群众对全市工业产品安全满意度	基本满意	服务对象满意度指标	指标: 群众对全市工业产品安全满意度	基本满意	

注: 绩效指标可选择填写。

表14-2

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		食品抽检经费							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性		延续项目		项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		155		年度资金总额:		155	
		其中:财政拨款		155		其中:财政拨款		155	
		其他资金				其他资金			
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标				
	<p>目标1: 1. 强化食品安全监管,以问题为导向,加强食品安全抽样检验工作,有效控制食品安全风险。 目标2. 防范食品安全风险隐患,切实保障广大人民群众饮食安全; 目标3. 提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑; 目标4. 提升食品安全监管综合水平,为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础。</p>				<p>目标1: 1. 强化食品安全监管,以问题为导向,加强食品安全抽样检验工作,有效控制食品安全风险。 目标2. 防范食品安全风险隐患,切实保障广大人民群众饮食安全; 目标3. 提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑; 目标4. 提升食品安全监管综合水平,为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础。</p>				
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	指标1: 完成省局下达的年度食品抽检任务批次	≥2000批次	数量指标	指标1: 完成省局下达的年度食品抽检任务批次	≥2000批次		
			指标2: 完成所有食品抽检信息公示,公示率100%	≥85%		指标2: 完成所有食品抽检信息公示,公示率100%	≥85%		
			指标3: 按照规定开展涉及我市不合格食品抽检	≥85%		指标3: 按照规定开展涉及我市不合格食品抽检	≥85%		
			指标4: 抽检数据质量监测率	≥5.0%		指标4: 抽检数据质量监测率	≥5.0%		
			指标5: 承检机构备案登记率	≥98%		指标5: 承检机构备案登记率	≥98%		
			指标6: 承检机构现场检查率	≥98%		指标6: 承检机构现场检查率	≥98%		
			指标7: 评价性抽检合格率	≥95%		指标7: 评价性抽检合格率	≥95%		
	质量指标	质量指标	指标1: 食品抽检不合格率	≥2.0%	质量指标	指标1: 食品抽检不合格率	≥2.0%		
			指标2: 信息公示率	85%		指标2: 信息公示率	85%		
			指标3: 抽检信息录入率	95%		指标3: 抽检信息录入率	95%		
			指标4: 核查处置按时办结率	≥85%		指标4: 核查处置按时办结率	≥85%		
	时效指标	时效指标	指标1: 按时完成年度食品抽检批次	2022年12月31日	时效指标	指标1: 按时完成年度食品抽检批次	2022年12月31日		
			指标2: 按时完成信息录入、信息公示	2022年12月31日		指标2: 按时完成信息录入、信息公示	2022年12月31日		
			指标3: 专项资金预算执行率	≥95%		指标3: 专项资金预算执行率	≥95%		

	成本指标	指标1:		成本指标	指标1:	
效益指标	经济效益指标	指标1: 预算执行率	≥95%	经济效益指标	指标1: 预算执行率	≥95%
	社会效益指标	指标1: 全市食品安全水平逐步提升	逐步提升	社会效益指标	指标1: 全市食品安全水平逐步提升	逐步提升
		指标2: 全市食品产业健康有序发展	逐步提升		指标2: 全市食品产业健康有序发展	逐步提升
		指标3: 食品生产经营者合法经营意识、诚信意识	逐步提升		指标3: 食品生产经营者合法经营意识、诚信意识	逐步提升
	生态效益指标	指标1:		生态效益指标	指标1:	
	可持续影响指标	指标1: 食品安全执法能力和监管能力	逐步提高	可持续影响指标	指标1: 食品安全执法能力和监管能力	逐步提高
指标2: 技术支撑能力和检验检测水平			逐步提高			指标2: 技术支撑能力和检验检测水平
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众对食品安全满意度	基本满意	服务对象满意度指标	指标1: 群众对食品安全满意度	基本满意

注：绩效指标可选择填写。

表14-3

## 项目支出绩效目标申报表

(2022年度)

项目名称		食品药品监管经费					
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目属性		延续项目		项目期		1年	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		90	年度资金总额:		90
		其中: 财政拨款		90	其中: 财政拨款		90
		其他资金			其他资金		
总体 目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	<p>目标1: 加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。</p> <p>目标2: 加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度, 保障人民群众食品安全。</p> <p>目标3: 及时公告抽检结果, 曝光不合格生产经营企业, 为企业创造良好的发展环境。</p> <p>目标4: 加强队伍建设, 通过培训, 提升食品生产安全监管人员能力水平。</p> <p>目标5: 加强食品药品安全知识宣传, 增强商家守法经营意识, 提高群众安全消费理念。</p>				<p>目标1: 加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。</p> <p>目标2: 加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度, 保障人民群众食品安全。</p> <p>目标3: 及时公告抽检结果, 曝光不合格生产经营企业, 为企业创造良好的发展环境。</p> <p>目标4: 加强队伍建设, 通过培训, 提升食品生产安全监管人员能力水平。</p> <p>目标5: 加强食品药品安全知识宣传, 增强商家守法经营意识, 提高群众安全消费理念。</p>		
绩效 目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出 指标	数量指标	指标1: 重大节日安全监督抽检检验批次	300批次	数量指标	指标1: 重大节日安全监督抽检检验批次	300批次
			指标2: 专项整治食用农产品监督抽检检验批次	200批次		指标2: 专项整治食用农产品监督抽检检验批次	200批次
			指标3: 药品日常监管检验批次数	100批次		指标3: 药品日常监管检验批次数	100批次
			指标4: 药品日常监管快检抽验批次数	50批次		指标4: 药品日常监管快检抽验批次数	50批次
			指标5: 食品安全宣传周及科普知识宣传	5次		指标5: 食品安全宣传周及科普知识宣传	5次
			指标6: 药品安全宣传月及科普宣传	4次		指标6: 药品安全宣传月及科普宣传	4次
			指标7: 全市开展食品生产企业监督、证后检查、双随机检查	≥100户		指标7: 全市开展食品生产企业监督、证后检查、双随机检查	≥100户
			指标8: 全市辖区内婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查企业数	≥15户		指标8: 全市辖区内婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查企业数	≥15户
			指标9: 全市辖区保健食品生产企业检查企业数	≥50户		指标9: 全市辖区保健食品生产企业检查企业数	≥50户
			指标10: 全市食品安全问题联合整治行动	≥5次		指标10: 全市食品安全问题联合整治行动次数	≥5次
	质量指标	质量指标	指标11: 抽检不合格食品核查处置率	90%	质量指标	指标11: 抽检不合格食品核查处置率	90%
			指标12: 食品药品安全投诉举报处置率	95%		指标12: 食品药品安全投诉举报处置率	95%
指标13: 食品药品抽检应公布信息公布率			90%	指标13: 食品药品抽检应公布信息公布率		90%	



外	质量指标	指标14: 抽检检测结果系统录入率	95%	质量指标	指标14: 抽检检测结果系统录入率	95%		
			指标15: 大型活动会议保障			20次	指标15: 大型活动会议保障	20次
			指标16: 培训人员覆盖率			90%	指标16: 培训人员覆盖率	90%
		时效指标	指标17: 抽检任务要求的时间	2022年12月	时效指标	指标17: 抽检任务要求的时间	2022年12月	
			指标18: 监管工作整体完成时间	2022年12月		指标18: 监管工作整体完成时间	2022年12月	
		成本指标	指标19: 食品药品监管人员培训成本	≤320元/人天	成本指标	指标19: 食品药品监管人员培训成本	≤320元/人天	
			指标20: 预算执行率	≥95%		指标20: 预算执行率	≥95%	
		效益指标	经济效益指标	指标21: 全市食品药品产业健康有序发展的活力	逐步提高	经济效益指标	指标21: 全市食品药品产业健康有序发展的活力	逐步提高
			社会效益指标	指标22: 全市重大食品安全监管责任事故发生率	0	社会效益指标	指标22: 全市重大食品安全监管责任事故发生率	0
				指标23: 确保食品药品市场安全, 提高民众社会和谐性	逐步提高		指标23: 确保食品药品市场安全, 提高民众社会和谐性	逐步提高
	生态效益指标		指标1:		生态效益指标	指标1:		
	可持续影响指标	指标24: 食品药品安全事件应急处置能力	逐步提高	可持续影响指标	指标24: 食品药品安全事件应急处置能力	逐步提高		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标25: 培训对象对培训工作的满意度	≥90%	服务对象满意度指标	指标25: 培训对象对培训工作的满意度	≥90%	
			指标26: 人民群众对食品药品安全满意度	持续提高		指标26: 人民群众对食品药品安全满意度	持续提高	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		市场监管工作经费							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性				项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		68		年度资金总额:		68	
		其中: 财政拨款		68		其中: 财政拨款		68	
		其他资金				其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标				
	<p>目标1: 指导全市开展市场主体发展, 做好市场主体分析工作, 规范市场主体登记行为, 做好外资企业登记。目标2: 加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系, 承担全市企业信用公示系统的应用和指导, 牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。目标3: 加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度, 规范商品交易市场秩序。目标4: 拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施, 规范实施广告监督管理的措施办法, 组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。目标5: 承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设, 指导消费投诉信息及违规记录公示工作, 开展放心消费创建活动, 营造安全放心消费环境。</p>				<p>目标1: 指导全市开展市场主体发展, 做好市场主体分析工作, 规范市场主体登记行为, 做好外资企业登记。目标2: 加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系, 承担全市企业信用公示系统的应用和指导, 牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。目标3: 加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度, 规范商品交易市场秩序。目标4: 拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施, 规范实施广告监督管理的措施办法, 组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。目标5: 承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设, 指导消费投诉信息及违规记录公示工作, 开展放心消费创建活动, 营造安全放心消费环境。</p>				
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	指标1: 新增各类市场主体	≥4万户	数量指标	指标1: 新增各类市场主体	≥4万户		
			指标2: “双随机、一公开”抽查监管市场主体数量	≥5%		指标2: “双随机、一公开”抽查监管市场主体数量	≥5%		
			指标3: 录入市场主体信用信息系统率	≥100%		指标3: 录入市场主体信用信息系统率	≥100%		
			指标4: 开展市场广告、网络交易等专项整治活动	≥5次		指标4: 开展市场广告、网络交易等专项整治活动	≥5次		
			指标5: 受理消费者咨询投诉举报数量	≥1.2万件		指标5: 受理消费者咨询投诉举报数量	≥1.2万件		
			指标6: 培育发展省市县三级放心消费示范单位数量	≥500户		指标6: 培育发展省市县三级放心消费示范单位数量	≥500户		
			指标7: 开展放心消费创建示范宣传等活动	1次		指标7: 开展放心消费创建示范宣传等活动	1次		
			指标8: 召开各类监管人员培训	≥3次		指标8: 召开各类监管人员培训	≥3次		
	质量指标	质量指标	指标1: “双随机、一公开”检查对象的公示率	≥100%	质量指标	指标1: “双随机、一公开”检查对象的公示率	≥100%		
			指标2: 消费者咨询投诉举报外置率	≥97%		指标2: 消费者咨询投诉举报外置率	≥97%		
	时效指标	时效指标	指标1: 各项工作截止时间	2022年12月	时效指标	指标1: 各项工作截止时间	2022年12月		
			指标2: 专项资金预算执行率	≥95%		指标2: 专项资金预算执行率	≥95%		
	成本指标	成本指标	指标1: 培训成本	≥320元/人	成本指标	指标1: 培训成本	≥320元/人		
	效益指标	经济效益指标	指标1: 提高企业的科学管理水平, 促进健康有序发展	逐步提高	经济效益指标	指标1: 提高企业的科学管理水平, 促进健康有序发展	逐步提高		
社会效益指标		指标1: 全市市场消费环境	逐步提高	社会效益指标	指标1: 全市市场消费环境	逐步提高			
生态效益指标		指标1: 经营者绿色环保发展意识	逐步提高	生态效益指标	指标1: 经营者绿色环保发展意识	逐步提高			
可持续影响指标		指标1: 监管队伍整体素质	逐步提高	可持续影响指标	指标1: 监管队伍整体素质	逐步提高			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 广大消费者对市场满意度	逐步提高	服务对象满意度指标	指标1: 广大消费者对市场满意度	逐步提高			

注: 绩效指标可选择填写。

表14-5

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销）							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性				项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		30		年度资金总额:		30	
		其中:财政拨款		30		其中:财政拨款		30	
		其他资金				其他资金			
总体 目标	中期目标（2022-2022年）				年度目标				
	<p>目标1: 组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作, 协调组织重大案件查处和跨区域执法, 督办大案要案等重大违法行为。目标2: 完善公平竞争审查制度并指导实施, 依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。</p> <p>目标3: 依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。</p> <p>目标4: 承担市打击传销工作领导小组办公室日常工作。</p>				<p>目标1: 组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作, 协调组织重大案件查处和跨区域执法, 督办大案要案等重大违法行为。</p> <p>目标2: 完善公平竞争审查制度并指导实施, 依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。</p> <p>目标3: 依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。</p> <p>目标4: 承担市打击传销工作领导小组办公室日常工作</p>				
绩效 目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值		
	产出 指标	数量指标	指标1: 全市开展各类专项整治行动次数	大于6次	数量指标	指标1: 全市开展各类专项整治行动次数	大于6次		
			指标2: 上级安排市场秩序行动数	大于4次		指标2: 上级安排市场秩序行动数	大于4次		
			指标3: 开展培训人次	200人次		指标3: 开展培训人次	200人次		
			指标4: 开展各类宣传次数	大于5次		指标4: 开展各类宣传次数	大于5次		
		质量指标	指标1: 重大案件查办率	98%	质量指标	指标1: 重大案件查办率	98%		
			指标2: 涉刑案件移送率	100%		指标2: 涉刑案件移送率	100%		
		时效指标	指标1: 各项工作截止时间	2022年12月	时效指标	指标1: 各项工作截止时间	2022年12月		
			指标2: 专项资金预算执行率	≥95%		指标2: 专项资金预算执行率	≥95%		
		成本指标	指标1: 年度预算额度	不超预算	成本指标	指标1: 年度预算额度	不超预算		
			指标2:			指标2:			
	效益 指标	经济效益指标	指标1: 维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高	经济效益指标	指标1: 维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高		
			指标2:			指标2:			
		社会效益指标	指标1: 基层监管队伍执法能力和监管能力	逐步提高	社会效益指标	指标1: 基层监管队伍执法能力和监管能力	逐步提高		
			指标2:			指标2:			
		生态效益指标	指标1: 经营者绿色环保发展意识	逐步提高	生态效益指标	指标1: 经营者绿色环保发展意识	逐步提高		
			指标2:			指标2:			
	可持续影响指标	指标1: 稽查监管人员能力	逐步提高	可持续影响指标	指标1: 稽查监管人员能力	逐步提高			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 人民群众对打击假冒伪劣商品处罚满意度	逐步提高	服务对象满意度指标	指标1: 人民群众对打击假冒伪劣商品处罚满意度	逐步提高			

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表

### (2022年度)

项目名称		知识产权保护项目							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性		延续项目		项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		23		年度资金总额:		23	
		其中: 财政拨款		23		其中: 财政拨款		23	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标 (2022-2022年)				年度目标			
		目标1: 开展知识产权创造救济、知识产权试点示范、知识产权金融、知识产权保护、知识产权宣传及培训、地理标志产品促进等知识产权相关工作; 目标2: 完成省市知识产权管理部门下达的各项任务。				目标1: 开展知识产权创造救济、知识产权试点示范、知识产权金融、知识产权保护、知识产权宣传及培训、地理标志产品促进等知识产权相关工作; 目标2: 完成省市知识产权管理部门下达的各项任务。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	知识产权相关培训人数	1000人次 $\geq$	数量指标	知识产权相关培训人数	1000人次 $\geq$	
				知识产权宣传活动	2场 $\geq$		知识产权宣传活动	2场 $\geq$	
				新增维权援助工作站	4个		新增维权援助工作站	4个	
				企业知识产权规范贯标数	$\geq$ 5家		企业知识产权规范贯标数	$\geq$ 5家	
				知识产权执法保护相关活动	5次 $\geq$		知识产权执法保护相关活动	5次 $\geq$	
			质量指标	地理标志运用促进项目通过率	$\geq$ 95%	质量指标	地理标志运用促进项目通过率	$\geq$ 95%	
				指标2:			指标2:		
			时效指标	预算支出进度	12月底前	时效指标	预算支出进度	12月底前	
				专项资金到位率	4月底前		专项资金到位率	4月底前	
			成本指标	指标1:		成本指标	指标1:		
		指标2:			指标2:				
		效益指标	经济效益指标	新增地理标志专用标志核准	$\geq$ 3家	经济效益指标	新增地理标志专用标志核准使用	$\geq$ 3家	
				指标2:			指标2:		
			社会效益指标	全社会知识产权保护意识和	是	社会效益指标	全社会知识产权保护意识和能力	是	
				指标2:			指标2:		
			生态效益指标	指标1:		生态效益指标	指标1:		
				指标2:			指标2:		
			可持续影响指标	指标1:		可持续影响指标	指标1:		
				指标2:			指标2:		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业和社会公众满意度	$\geq$ 85%	服务对象满意度指标	服务企业和社会公众满意度	$\geq$ 85%			

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		质量计量标准化特种设备专项经费及质量标准奖励							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性				项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		300		年度资金总额:		300	
		其中:财政拨款		300		其中:财政拨款		300	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标(2022-2022年)				年度目标			
		<p>目标1:根据国家质量强国战略和市质量强市需要,提升渭南产品、工程、服务质量工作,推动全市经济社会高质量发展。</p> <p>目标2:根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划,依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策,积极开展标准化示范试点等工作。</p> <p>目标3:依法监督管理全市认证认可、检验检测工作,组织指导检验检测机构资质认定,负责系统内的科技工作。</p> <p>目标4:推行法定计量单位,依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。</p> <p>目标5:监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测,以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员</p>				<p>目标1:根据国家、省市质量强国战略,进一步提升渭南产品、工程、服务质量,推动全市经济社会高质量发展。</p> <p>目标2:根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划,依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策,积极开展标准化示范试点等工作。</p> <p>目标3:依法监督管理全市认证认可、检验检测工作,组织指导检验检测机构资质认定,负责系统内的科技工作。</p> <p>目标4:推行法定计量单位,依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。</p> <p>目标5:监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测,以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。</p>			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	指标1:全市质量奖评选数量	评选值	数量指标	指标1:全市质量奖评选数量	评选值	
指标2:全市标准化奖励数量	评选值			数量指标	指标2:全市标准化奖励数量	评选值			
指标3:提升企业质量管理水平	≥3家			数量指标	指标3:生产经营主体提供质量帮扶、助力质	≥3家			
指标4:质量考核工作满意度调查	1次			数量指标	指标4:公共服务满意度调查	1次			
指标5:认证检验检测机构数量	≥40家			数量指标	指标5:认证检验检测机构数量	≥40家			
指标6:定量包装商品计量抽检批次	≥20批次			数量指标	指标6:定量包装商品计量抽检批次	≥20批次			
指标7:监管计量技术机构数量	≥30家			数量指标	指标7:监管计量技术机构数量	≥30家			
指标8:质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界宣传	≥3次			数量指标	指标8:质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界宣传	≥3次			
指标9:开展安全生产月期间特种设备安全宣传	≥1次			数量指标	指标9:开展安全生产月期间特种设备安全宣传	≥1次			
指标10:开展特种设备安全监察员培训教育	≥200人次			数量指标	指标10:开展特种设备安全监察员培训教育	≥200人次			
质量指标	指标1:不合格商品处置率	≥98%	质量指标	指标1:产品样品核查处置率	≥98%				
	指标2:数据核实上报准确率	完整	质量指标	指标2:数据核实上报准确率	完整				
时效指标	指标1:专项资金预算执行率	≥95%	时效指标	指标1:专项资金预算执行率	≥95%				
成本指标	指标1:各类监管人员培训成本	≥320元/人	成本指标	指标1:各类监管人员培训成本	≥320元/人				
效益指标	经济效益指标	指标1:全市产品质量安全健康有序发展的活力	逐步提高	经济效益指标	指标1:全市产品产业健康有序发展的活力	逐步提高			
	社会效益指标	指标1:全市企业及经营者对产品质量意识、诚信意识	逐步提高	社会效益指标	指标1:全市企业及经营者对产品质量意识、诚信意识	逐步提高			
		指标2:全市产品质量整体水平	逐步提高		指标2:全市产品质量整体水平	逐步提高			
	生态效益指标	指标1:经营者绿色环保发展意识	逐步提高	生态效益指标	指标1:				
可持续影响指标	指标1:企业产品质量技术支撑能力和检验检测水平	逐步提高	可持续影响指标	指标1:企业产品质量技术支撑能力和检验检测水平	逐步提高				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:人民群众对产品质量满意度		服务对象满意度指标	指标1:人民群众对产品质量满意度				

注:绩效指标可选择填写。

表14-8

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		治污降霾专项工作监督抽检费							
主管部门及代码		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局			
项目属性				项目期		1年			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		80		年度资金总额:		80	
		其中:财政拨款		80		其中:财政拨款		80	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标(2022-2022年)				年度目标			
		<p>目标1:开展打击劣质煤销售专项行动,对已确定的洁净煤供应网点,“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖,抽检率达到100%。</p> <p>目标2:加强油品质量监督检查,对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖,严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。</p>				<p>目标1:开展打击劣质煤销售专项行动,对已确定的洁净煤供应网点,“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖,抽检率达到100%。</p> <p>目标2:加强油品质量监督检查,对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖,严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。</p>			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	指标1:散煤全覆盖抽检率	大于95%	数量指标	指标1:散煤全覆盖抽检率	大于95%	
				指标2:散煤抽检批次	260批次		指标2:散煤抽检批次	260批次	
				指标3:成品油质量检测批次	230批次		指标3:成品油质量检测批次	230批次	
				指标4:成品油质量监督检测覆盖率	大于95%		指标4:成品油质量监督检测覆盖率	大于95%	
		质量指标	指标1:抽检不合格问题发现率	小于2.5%	质量指标	指标1:抽检不合格问题发现率	小于2.5%		
			指标2:抽检不合格产品查处率	100%		指标2:抽检不合格产品查处率	100%		
		时效指标	指标:散煤成品油抽检完成时限	2023年3月底	时效指标	指标:散煤成品油抽检完成时限	2023年3月底		
		成本指标	指标:预算执行率	大于95%	成本指标	指标:预算执行率	大于95%		
		效益指标	社会效益指标	指标:全市空气质量有效提升	逐步提高	社会效益指标	指标:全市空气质量有效提升	逐步提高	
可持续影响指标	指标:散煤成品油监管水平有效提升		逐步提高	可持续影响指标	指标:散煤成品油监管水平有效提升	逐步提高			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标:群众户外活动满意度	基本满意	服务对象满意度指标	指标:群众户外活动满意度	基本满意			

注:绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022年度 )

项目名称		产品质量监督工作专项经费					
主管部门及代码		市市场监督管理局 (540001)		实施单位		渭南市纤维检验所	
项目属性		延续项目		项目期		长期	
项目资金 (万元)	中期资金总额:	5万		年度资金总额: 5万		5万	
	其中: 财政拨款	5万		其中: 财政拨款		5万	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022年度)			年度目标			
	<p>2022年专项资金主要用于辖区内监督抽查任务, 计划共抽取监督抽查样品63批次, 完成国家局和市局下达的监督抽查任务, 同时积极向社会企业开展免费的委托检验, 监督科、执法科将联合对全市纺织品、纤维制品、校服等巡回检查; 以服务为出发点, 对企业技术方面进行指导, 免费为企业提供免费检测, 及时建立健全的企业监管档案, 落实动态监督。净化我市纤维和纤维制品市场, 为社会政府职能部门摸清我市纤维和纤维制品的产品质量情况, 发挥检验机构应有的作用, 同时提高企业和群众对国家检验机构的认可, 让群众放心使用本辖区内的纤维和纤维制品等。</p>			<p>2022年专项资金主要用于辖区内监督抽查任务, 计划共抽取监督抽查样品63批次, 完成国家局和市局下达的监督抽查任务, 同时积极向社会企业开展免费的委托检验, 监督科、执法科将联合对全市纺织品、纤维制品、校服等巡回检查; 以服务为出发点, 对企业技术方面进行指导, 免费为企业提供免费检测, 及时建立健全的企业监管档案, 落实动态监督。净化我市纤维和纤维制品市场, 为社会政府职能部门摸清我市纤维和纤维制品的产品质量情况, 发挥检验机构应有的作用, 同时提高企业和群众对国家检验机构的认可, 让群众放心使用本辖区内的纤维和纤维制品等。</p>			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	一年的检验批次	≥63批次	数量指标	一年的检验批次	≥63批次
		质量指标	检验的纺织品合格率	≥95%	质量指标	检验的纺织品合格率	≥95%
		时效指标	监督检验项目完成时间	10月底	时效指标	监督检验项目完成时间	10月底
			资金支付率	≥100%		资金支付率	≥100%
	成本指标	检验一批次纺织品的成本	≤500元	成本指标	检验一批次纺织品的成本	≤500元	
	效益指标	社会效益指标	民众购买度增长率	≥5%	社会效益指标	民众购买度增长率	≥5%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

表14-10

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		知识产权工作经费						
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位		渭南市食品药品和知识产权服务中心(540014)	
项目属性		延续项目			项目期		1年	
项目资金 (万元)		中期资金总额:			年度资金总额:		10万元	
		其中:财政拨款			其中:财政拨款		10万元	
		其他资金			其他资金			
总体 目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标			
	1: 完成知识产权商标注册申请、商标许可、商标备案等业务; 2: 完成知识产权产业信息的收集、整理、分析、报告工作; 3: 完成知识产权从业人员的法律法规、专业技能的职业规范培训及专业技术人员培训工作; 4: 完成知识产权日常业务和专项业务宣传工作。				1: 完成知识产权商标注册申请、商标许可、商标备案等业务; 2: 完成知识产权产业信息的收集、整理、分析、报告工作; 3: 完成知识产权从业人员的法律法规、专业技能的职业规范培训及专业技术人员培训工作; 4: 完成知识产权日常业务和专项业务宣传工作。			
绩效 目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
	产出 指标	数量 指标	知识产权商标注册受理企业	≥10家	数量 指标	知识产权商标注册受理企业	≥10家	
			知识产权公共信息检索数量	≥20条		知识产权公共信息检索数量	≥20条	
			知识产权业务宣传活动	≥3次		知识产权业务宣传活动	≥3次	
			知识产权业务培训班次	≥1次		知识产权业务培训班次	≥1次	
	质量 指标	质量 指标	工作人员的服务好评率	≥95%	质量 指标	工作人员的服务好评率	≥95%	
			培训合格率	≥90%		培训合格率	≥90%	
	时效 指标	时效 指标	资金使用支出进度	≤12个月	时效 指标	资金使用支出进度	≤12个月	
	成本 指标	成本 指标	预算控制数	10万元	成本 指标	预算控制数	10万元	
	效益 指标	社会效益 指标	人民群众对知识产权保护意识认知度	不断提高	社会效益 指标	人民群众对知识产权保护意识认知度	不断提高	
满意度 指标	服务对象 满意度 指标	企业和社会公众对知识产权工作的满意度	≥85%	服务对象 满意度 指标	企业和社会公众对知识产权工作的满意度	≥85%		

注: 绩效指标可选择填写。



表14-11

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		食品药品监管工作经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位	渭南市食品药品和知识产权服务中心 (540014)		
项目属性		延续项目		项目日期	1年		
项目资金 (万元)		中期资金总额:			年度资金总额:		10万元
		其中: 财政拨款			其中: 财政拨款		10万元
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	1: 完成食品药品业务宣传工作; 2: 完成市级大型会议餐饮食品安全保障工作; 3: 配合上级部门完成日常食品监管和专项整治工作。				1: 完成食品药品业务宣传工作; 2: 完成市级大型会议餐饮食品安全保障工作; 3: 配合上级部门完成日常食品监管和专项整治工作。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	食品药品宣传活动	≥4次	数量指标	食品药品宣传活动	≥4次
			食品药品日常监管活动	≥10次		食品药品日常监管活动	≥10次
			重大型活动食品安全保障次数	≥10次		重大型活动食品安全保障次数	≥10次
		质量指标	监管保障合格率	≥95%	质量指标	监管保障合格率	≥95%
		时效指标	资金使用支出进度	≤12个月	时效指标	资金使用支出进度	≤12个月
		成本指标	预算控制数	10万元	成本指标	预算控制数	10万元
		社会效益指标	保障全市人民群众饮食用药安全水平	不断提升	社会效益指标	保障全市人民群众饮食用药安全水平	不断提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对食品药品安全监管工作满意度	98%	服务对象满意度指标	群众对食品药品安全监管工作满意度	98%

注: 绩效指标可选择填写。

表14-12

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		食品抽检经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位	渭南市食品药品和知识产权服务中心9540014)	
项目属性		延续项目			项目期	1年	
项目资金 (万元)		中期资金总额:			年度资金总额:		10万元
		其中:财政拨款			其中:财政拨款		10万元
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	1:完成食品安全抽检计划; 2:排查化解食品安全风险隐患。				1:完成食品安全抽检计划; 2:排查化解食品安全风险隐患。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	餐饮食品抽检数量	≥100批次	数量指标	餐饮食品抽检数量	≥100批次
		质量指标	不合格食品问题发现率	≥3%	质量指标	不合格食品问题发现率	≥3%
			食品安全风险排查率	≥95%		食品安全风险排查率	≥95%
		时效指标	资金支出进度	≤12个月	时效指标	资金支出进度	≤12个月
		成本指标	预算控制数	10万元	成本指标	预算控制数	10万元
		社会效益指标	促进我市食品产业发展	健康有序	社会效益指标	促进我市食品产业发展	健康有序
	满意度指标	服务对象满意度指标	受检单位满意度	≥95%	服务对象满意度指标	受检单位满意度	≥95%

注:绩效指标可选择填写。

表14-13

## 项目支出绩效目标申报表

(2022年度)

项目名称		食品安全监管经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位		渭南市食品药品和知识产权服务中心 (540014)	
项目属性		延续项目		项目期		1年	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		年度资金总额:		2万元	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款		2万元	
		其他资金		其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)			年度目标			
	1: 完成食品药品产业信息的收集、整理、分析和报告; 2: 完成食品药品从业人员法律法规、专业技能的培训再教育工作。			1: 完成食品药品产业信息的收集、整理、分析和报告; 2: 完成食品药品从业人员法律法规、专业技能的培训再教育工作。			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	食品药品产业信息收集数量	≥20条	数量指标	食品药品产业信息收集数量	≥20条
			食品药品产业信息宣传活动	≥1次		食品药品产业信息宣传活动	≥1次
		质量指标	信息质量合格率	≥85%	质量指标	信息质量合格率	≥85%
		时效指标	资金使用支出进度	≤12个月	时效指标	资金使用支出进度	≤12个月
		成本指标	预算控制数	2万元	成本指标	预算控制数	2万元
	效益指标	社会效益指标	促进企业诚信体系建设水平	长期	社会效益指标	促进企业诚信体系建设水平	长期
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业对食品药品产业信息认知度	≥90%	服务对象满意度指标	企业对食品药品产业信息认知度	≥90%

注: 绩效指标可选择填写。

表14-14

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称	企业、个体注册登记监管专项工作经费						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局高新分局		
项目属性	延续项目			项目期	2022		
项目资金 (万元)	中期资金总额:		8	年度资金总额:		8	
	其中: 财政拨款		8	其中: 财政拨款		8	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	深入商事制度改革, 落实“双随机一公开”监管, 巩固无传销城市成果, 开展专项整治, 加强流通流域重点商品质量监管和抽检, 净化市场环境, 圆满完成省市工作任务。				深入商事制度改革, 落实“双随机一公开”监管, 巩固无传销城市成果, 开展专项整治, 加强流通流域重点商品质量监管和抽检, 净化市场环境, 圆满完成省市工作任务。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	全面推进“双随机、一公开”监管检查户数	60户	数量指标	全面推进“双随机、一公开”监管检查户数	60户
			企业信息公示公告次数	≥3次数		企业信息公示公告次数	≥3次数
			流通领域重点商品质量监管专项行动	≥4次		流通领域重点商品质量监管专项行动4次以上	≥4次
		质量指标	完成企业年报工作完成	≥95%	质量指标	完成企业年报工作完成	≥95%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
			按时完成抽检和企业信息公示公告任务	12月底前完成		按时完成抽检和企业信息公示公告任务	12月底前完成
	成本指标	年度预算控制数	8万元	成本指标	年度预算控制数	8万元	
	效益指标	社会效益指标	辖区内市场主题发展	不断增长	社会效益指标	辖区内市场主题发展	不断增长
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业、个体注册登记监管工作的满意度	≥85%	服务对象满意度指标	企业、个体注册登记监管工作的满意度	≥85%

注: 绩效指标可选择填写。

表14-15

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称		特种设备安全监察项目专项工作经费							
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位		渭南市市场监督管理局高新分局			
项目属性		延续项目		项目期		长期			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		4		年度资金总额:		4	
		其中: 财政拨款		4		其中: 财政拨款		4	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标 (2020-2022年)				年度目标			
		对辖区电梯、压力管道、游乐设施、医院高压氧等设备安全进行监督管理, 维护特种设备在区域的安全运行和安全生产; 监督检查企业在生产中安全使用本单位的特种设备的安全性; 做好日常宣传、企业安全员培训、执法人员执法证的培训工作; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。				对辖区电梯、压力管道、游乐设施、医院高压氧等设备安全进行监督管理, 维护特种设备在区域的安全运行和安全生产; 监督检查企业在生产中安全使用本单位的特种设备的安全性; 做好日常宣传、企业安全员培训、执法人员执法证的培训工作; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	开展专项检查次数	≥20次	数量指标	开展专项检查次数	≥20次	
				检查企业数量	110户		检查生产、经营企业数量	110户	
				参加省市市场监管执法能力提升培训人数	≥50人次		参加省市市场监管执法能力提升培训人数	≥50人次	
			质量指标	不安全特种设备处理率	≥98%	质量指标	不安全特种设备处理率	≥98%	
			时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%	
				实施期限	12月前		实施期限	12月前	
		成本指标	年度预算控制数	4万元	成本指标	年度预算控制数	4万元		
			人均执法人员培训成本	≤320元/人.天		人均执法人员培训成本	≤320元/人.天		
		效益指标	社会效益指标	安全生产事故下降率	不断下降	社会效益指标	安全生产事故下降率	不断下降	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对特种设备安全监察工作的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众对特种设备安全监察工作的满意度	≥95%			

注: 绩效指标可选择填写。

表14-16

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称		新增资产购置						
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局高新分局		
项目属性		新增项目			项目期	2022		
项目资金 (万元)		中期资金总额:		5	年度资金总额:		5	
		其中: 财政拨款		5	其中: 财政拨款		5	
		其他资金			其他资金			
总体目标		中期目标 (2022-2022年)			年度目标			
		为进一步提升工作效率, 促进单位正规划建设, 提升单位综合管理能力, 保障日常工作需要。			目标1: 为进一步提升工作效率, 促进单位正规划建设, 提升单位综合管理能力, 保障日常工作需要。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	台式电脑	10台	数量指标	台式电脑	10台
			质量指标	采收程序及验收合格率	100%	质量指标	采收程序及验收合格率	100%
			时效指标	采购工作完成时间	6月份之前	时效指标	采购工作完成时间	6月份之前
			成本指标	年度预算控制数	5万元	成本指标	年度预算控制数	5万元
		效益指标	社会效益指标	机关工作效率	不断提高	社会效益指标	机关工作效率	不断提高
		满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意率	≥90%	服务对象满意度指标	工作人员满意率	≥90%

注: 绩效指标可选择填写。

表14-17

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称		质量计量标准化项目专项工作经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局高新分局	
项目属性		延续项目			项目期	长期	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		15	年度资金总额:		15
		其中:财政拨款		15	其中:财政拨款		15
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	加强产品质量安全监管工作, 对市场重点商品进行抽检, 有效净化市场环境; 对区内工业品质量进行监管, 完成重点商品质量监管和抽检任务; 加强计量器具、计量执法、标准化项目工程认证工作; 提升认证有效性, 服务经济社会, 提升市场监管部门服务对象形象。				加强产品质量安全监管工作, 对市场重点商品进行抽检, 有效净化市场环境; 对区内工业品质量进行监管, 完成重点商品质量监管和抽检任务; 加强计量器具、计量执法、标准化项目工程认证工作; 提升认证有效性, 服务经济社会, 提升市场监管部门服务对象形象。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项整治次数	≥6次	数量指标	开展专项整治次数	≥6次
			重点商品抽检数量	100次		重点商品抽检数量	100次
			检查企业数量	500户		检查生产、经营企业数量	500户
		质量指标	认证许可工作合格率	≥96%	质量指标	认证许可工作合格率	≥96%
			不合格商品处理率	≥98%		不合格商品处理率	≥98%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
	实施期限		12月底前	实施期限		12月底前	
	成本指标	年度预算控制数	15万元	成本指标	年度预算控制数	15万元	
	效益指标	社会效益指标	产品质量安全使用率	不断提高	社会效益指标	产品质量安全使用率	不断提高
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对质量计量标准化专项工作的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众对质量计量标准化专项工作的满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称	新增资产购置						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局经开分局 (540020)		
项目属性	新增项目			项目日期	2022		
项目资金 (万元)	中期资金总额:	1.2		年度资金总额:	1.2		
	其中: 财政拨款	1.2		其中: 财政拨款	1.2		
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	为进一步提升工作效率, 促进单位正规划建设, 提升单位综合管理能力, 保障日常工作需要。				为进一步提升工作效率, 促进单位正规划建设, 提升单位综合管理能力, 保障日常工作需要。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	台式电脑	2台	数量指标	台式电脑	2台
		质量指标	验收合格率	100%	质量指标	验收合格率	100%
		时效指标	采购工作完成时间	10月份之前	时效指标	完成时间	10月份之前
		成本指标	年度预算控制数	1.2万元	成本指标	年度预算控制数	1.2万元
	效益指标	社会效益指标	机关工作效率	不断提高	社会效益指标	机关工作效率	不断提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意率	≥90%	服务对象满意度指标	使用人员对办公设备使用的满意率	100%

注: 绩效指标可选择填写。



表14-19

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称		企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位	渭南市市场监督管理局经开分局 (540020)		
项目属性		延续项目		项目期	2022		
项目资金 (万元)		中期资金总额:		3.8	年度资金总额:		3.8
		其中:财政拨款		3.8	其中:财政拨款		3.8
		其他资金			其他资金		
总体 目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	深入商事制度改革,落实“双随机一公开”监管,巩固无传销城市成果,开展专项整治,加强流通领域重点商品质量监管和抽检,净化市场环境,圆满完成省市工作任务。				深入商事制度改革,落实“双随机一公开”监管,巩固无传销城市成果,开展专项整治,加强流通领域重点商品质量监管和抽检,净化市场环境,圆满完成省市工作任务。		
绩效 目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	“双随机、一公开”监管检查户数	35户	数量指标	“双随机、一公开”监管检查户数	35户
			企业信息公示公告次	≥3次数		企业信息公示公告次	≥3次数
			流通领域重点商品质量监管专项行动	≥4次		流通领域重点商品质量监管专项行动	≥4次
		质量指标	企业年报工作完成率	≥95%	质量指标	企业年报工作完成率	≥95%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
			抽检和企业信息公示公告任务	12月底前完成		抽检和企业信息公示公告任务	12月底前完成
		成本指标	年度预算控制数	3.8万元	成本指标	年度预算控制数	3.8万元
	效益指标	社会效益指标	辖区内市场主体发展水平	不断增长	社会效益指标	辖区内市场主体发展水平	不断增长
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业、个体注册登记监管工作的满意度	≥85%	服务对象满意度指标	企业、个体注册登记监管工作的满意度	≥85%

注:绩效指标可选择填写。

表14-20

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称	食品抽检专项工作支出						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局经开分局 (540020)		
项目属性	延续			项目期	2022		
项目资金 (万元)	中期资金总额:		10	年度资金总额:		10	
	其中: 财政拨款		10	其中: 财政拨款		10	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				2022年度目标		
	维护市场经济秩序, 净化市场经营环境, 落实省、市、区局食品抽检任务; 打击假冒伪劣商品, 维护市场经济秩序, 为人民群众营造良好和谐的市场环境。				主要完成省市区局食品抽检任务, 查处侵犯消费者合法权益的案件; 加大市场执法力度, 打击食品领域的有关违法行为和案件查处; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项检查次数	≥100户次	数量指标	开展专项检查次数	≥100户次
			抽检生产、经营企业数量	≥200批次		抽检生产、经营企业数量	≥200批次
		质量指标	按照经济分类科目规范支出使用资金	≥95%	质量指标	按照经济分类科目规范支出使用资金	≥95%
		时效指标	按时完成食品抽检任务	≥98%	时效指标	按时完成食品抽检任务	≥98%
		成本指标	年度预算控制数	10万	成本指标	年度预算控制数	10万
	效益指标	社会效益指标	保障人民群众生命安全和食品安全	≥95%	社会效益指标	保障人民群众生命安全和食品安全	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对市场整体满意度	≥90%	服务对象满意度指标	人民群众对市场整体满意度	≥90%

注: 绩效指标可选择填写。

表14-21

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称	特种设备安全监察项目专项经费						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局经开分局 (540020)		
项目属性	延续项目			项目期	长期		
项目资金 (万元)	中期资金总额:		2	年度资金总额:		2	
	其中: 财政拨款		2	其中: 财政拨款		2	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2020-2022年)				年度目标		
	对辖区电梯、压力管道、医院高压氧等设备安全进行监督管理, 维护特种设备在区域的安全运行和安全生产; 监督检查企业在生产中安全使用本单位的特种设备的安全性; 做好日常宣传、企业安全员培训、执法人员执法证的培训工作; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。				对辖区电梯、压力管道、医院高压氧等设备安全进行监督管理, 维护特种设备在区域的安全运行和安全生产; 监督检查企业在生产中安全使用本单位的特种设备的安全性; 做好日常宣传、企业安全员培训、执法人员执法证的培训工作; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项检查次数	≥10次	数量指标	开展专项检查次数	≥10次
			检查企业数量	80户次		检查企业数量	80户次
			参加省市市场监管执法能力提升培训人数	≥8人次		参加省市市场监管执法能力提升培训人数	≥8人次
		质量指标	不安全特种设备处理率	≥98%	质量指标	不安全特种设备处理率	≥98%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
			实施期限	12月前		实施期限	12月前
	成本指标	年度预算控制数	2万元	成本指标	年度预算控制数	2万元	
		人均执法人员培训成本	≤320元/人.天		人均执法人员培训成本	≤320元/人.天	
	效益指标	社会效益指标	安全生产事故	不断下降	社会效益指标	安全生产事故	不断下降
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对特种设备安全监察工作的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众对特种设备安全监察工作的满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度 )

项目名称	质量计量标准化项目专项经费						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市市场监督管理局经开分局 (540020)		
项目属性	延续项目			项目期	长期		
项目资金 (万元)	中期资金总额:		20	年度资金总额:		20	
	其中: 财政拨款		20	其中: 财政拨款		20	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	加强产品质量安全监管工作, 对市场重点商品进行抽检, 有效净化市场环境; 对区内工业品质量进行监管, 完成重点商品质量监管和抽检任务; 加强计量器具、计量执法、标准化项目工程认证工作; 提升认证有效性, 服务经济社会, 提升市场监管部门服务对象形象。				加强产品质量安全监管工作, 对市场重点商品进行抽检, 有效净化市场环境; 对区内工业品质量进行监管, 完成重点商品质量监管和抽检任务; 加强计量器具、计量执法、标准化项目工程认证工作; 提升认证有效性, 服务经济社会, 提升市场监管部门服务对象形象。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项整治次数	≥3次	数量指标	开展专项整治次数	≥3次
			重点商品抽检数量	60次		重点商品抽检数量	60次
			检查企业数量	100户次		检查企业数量	100户次
		质量指标	认证许可工作合格率	≥96%	质量指标	认证许可工作合格率	≥96%
			不合格商品处理率	≥98%		不合格商品处理率	≥98%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
	实施期限		12月底前	实施期限		12月底前	
	成本指标	年度预算控制数	20万元	成本指标	年度预算控制数	20万元	
	效益指标	社会效益指标	产品质量安全水平	不断提高	社会效益指标	产品质量安全水平	不断提高
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对质量计量标准化专项工作的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众对质量计量标准化专项工作的满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		产品质量监督工作专项经费							
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位		渭南市检验检测研究院 (540021)			
项目属性		延续项目		项目期		长期			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		55		年度资金总额:		55	
		其中: 财政拨款		55		其中: 财政拨款		55	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标 (2022-2022年)				年度目标			
		开展2022年渭南市辖区产品质量监督抽检工作, 保障我市产品市场稳定。				开展2022年渭南市辖区产品质量监督抽检工作, 保障我市产品市场稳定。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	工业品监督抽检数	≥120批次	数量指标	工业品监督抽检数	≥120批次	
			质量指标	监督抽检任务完成率	100%	质量指标	监督抽检任务完成率	100%	
			时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%	
				实施期限	12月底前		实施期限	12月底前	
			成本指标	人员、材料及运转成本	≤55万	成本指标	人员、材料及运转成本	≤55万	
		效益指标	社会效益指标	当地工业产品质量监管的保障水平	不断提高	社会效益指标	当地工业产品质量监管的保障水平	不断提高	
		满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位对工业品监督抽检业务的社会满意度	≥95%	服务对象满意度指标	被抽检单位对工业品监督抽检业务的社会满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表

(2022年度)

项目名称		技术技能能力提升专项经费							
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)		实施单位	渭南市检验检测研究院 (540021)				
项目属性		新增项目		项目日期	一年				
项目资金 (万元)		中期资金总额:	10	年度资金总额:	10				
		其中: 财政拨款	10	其中: 财政拨款	10				
		其他资金		其他资金					
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标				
	用于产品检验及计量检定等专业领域的仪器设备购置, 做好实验室基础工作保障。				用于产品检验及计量检定等专业领域的仪器设备购置, 做好实验室基础工作保障。				
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	仪器设备购置数量	≥1台 (套)	数量指标	仪器设备购置数量	≥1台 (套)		
			质量指标	采购验收合格率		100%	质量指标	采购验收合格率	100%
				资产管理合格率		100%		资产管理合格率	100%
		采购程序合格率		100%	采购程序合格率	100%			
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%		
			实施期限	9月底前		实施期限	9月底前		
		成本指标	购置成本	≤10万	成本指标	购置成本	≤10万		
	效益指标	社会效益指标	采用先进仪器设备降低检验周期率	不断提高	社会效益指标	采用先进仪器设备降低检验周期率	不断提高		
	满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	≥95%	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	≥95%		

注: 绩效指标可选择填写。

表14-25

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		食品抽检经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位	渭南市检验检测研究院(540021)	
项目属性		延续项目			项目日期	长期	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		30	年度资金总额:		30
		其中:财政拨款		30	其中:财政拨款		30
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	1、完成2022年食品抽检业务,保证人民饮食安全。 2、完成2022年计量比对工作,考察各授权单位计量标准和人员能力水平,保证授权计量机构测量量值的准确性和可靠性。 3、完成2022年定量包装抽样工作,查验定量包装商品净含量标准和净含量合格率。				1、完成2022年食品抽检业务,保证人民饮食安全。 2、完成2022年计量比对工作,考察各授权单位计量标准和人员能力水平,保证授权计量机构测量量值的准确性和可靠性。 3、完成2022年定量包装抽样工作,查验定量包装商品净含量标准和净含量合格率。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	完成食品抽检任务数	≥600批次	数量指标	完成食品抽检任务数	≥600批次
			计量比对工作次数	≥1次		计量比对工作次数	≥1次
			定量包装抽检任务数	≥1批次		定量包装抽检任务数	≥1批次
		质量指标	食品抽检不合格率	≤5%	质量指标	食品抽检不合格率	≤5%
			检验任务完成率	100%		检验任务完成率	100%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
	实施期限		12月底前	实施期限		12月底前	
	成本指标	人员、材料及运转成本	≤30万	成本指标	人员、材料及运转成本	≤30万	
	效益指标	社会效益指标	食品安全监管保障	不断提高	社会效益指标	食品安全监管保障水平	不断提高
			社会公用计量单位制的统一和量值准确性	不断提高		社会公用计量单位制的统一和量值准确性	不断提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	对方单位对检验工作效率的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	对方单位对检验工作效率的满意度	≥95%
对方单位对专业技术人员能力水平的满意度			≥95%	对方单位对专业技术人员能力水平的满意度		≥95%	

注:绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		产品质量监督及计量测试工作专项经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市检验检测研究院 (540021)	
项目属性		延续项目			项目期	长期	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		272.15	年度资金总额:		272.15
		其中: 财政拨款		272.15	其中: 财政拨款		272.15
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	确保渭南市辖区内2022年产品质量监管和计量器具检定等业务按时间进度实施, 为开展2022年我市检验检测及仪器检定等业务工作及检测大楼正常运转提供必要的经费保障。				确保渭南市辖区内2022年产品质量监管和计量器具检定等业务按时间进度实施, 为开展2022年我市检验检测及仪器检定等业务工作及检测大楼正常运转提供必要的经费保障。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	完成强检计量器具数量	≥64000台(件)	数量指标	完成强检计量器具数量	≥64000台(件)
			完成非强检计量器具数量	≥2500台(件)		完成非强检计量器具数量	≥2500台(件)
			完成食品、工业品等抽检数	≥750批次		完成食品、工业品等抽检数	≥750批次
			技术比武次数	≥3次		技术比武次数	≥3次
			业务人员培训人次	≥20人次		业务人员培训人次	≥20人次
			完成能力比对实验次数	≥17次		完成能力比对实验次数	≥17次
			完成能力验证次数	≥2次		完成能力验证次数	≥2次
	质量指标	检验检测结果准确率	100%	质量指标	检验检测结果准确率	100%	
		检验报告准确率	100%		检验报告准确率	100%	
	时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%	
		实施期限	9月底前		实施期限	12月底前	
	成本指标	人员、材料及运转成本	≤272.15万	成本指标	人员、材料及运转成本	≤272.15万	
	效益指标	社会效益指标	社会公用计量单位制的统一和量值准确性	不断提高	社会效益指标	社会公用计量单位制的统一和量值准确性	不断提高
			当地产品质量安全和计量器具检定保障工作水平	不断提高		当地产品质量安全和计量器具检定保障工作水平	不断提高
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对计量检定周期和人员能力水平的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	服务对象对计量检定周期和人员能力水平的满意度	≥95%	
		培训人员对培训计划的满意度	≥95%		培训人员对培训计划的满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。



## 项目支出绩效目标申报表

### (2022年度)

项目名称	收获粮食质量安全监测、政策性粮食库存大清查等工作经费						
主管部门及代码	渭南市市场监督管理局 (540001)			实施单位	渭南市检验检测研究院 (540021)		
项目属性	延续项目			项目期	长期		
项目资金 (万元)	中期资金总额:		27	年度资金总额:		27	
	其中: 财政拨款		27	其中: 财政拨款		27	
	其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标 (2022-2022年)				年度目标		
	通过开展收获粮食质量调查, 粮食收购质量控制、出库必检和强检, 加强对重点区域、重点环节、重点项目及重点监管对象的粮食质量安全监管, 做好政策性储备粮食质量监测与抽检工作, 确保人民群众舌尖上的安全。				通过开展收获粮食质量调查, 粮食收购质量控制、出库必检和强检, 加强对重点区域、重点环节、重点项目及重点监管对象的粮食质量安全监管, 做好政策性储备粮食质量监测与抽检工作, 确保人民群众舌尖上的安全。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	抽检收获粮食样品数	≥140批次	数量指标	抽检收获粮食样品数	≥140批次
			收获粮食抽检次数	≥2次		收获粮食抽检次数	≥2次
			储备粮油抽检数	≥15批次		储备粮油抽检数	≥15批次
			业务人员培训人次	≥5人次		业务人员培训人次	≥5人次
			专用设备购置数量	≥1台(套)		专用设备购置数量	≥1台(套)
		质量指标	检验样品合格率	≥90%	质量指标	检验样品合格率	≥90%
			检验检测结果准确率	100%		检验检测结果准确率	100%
		时限指标	资金支付率	≥95%	时限指标	资金支付率	≥95%
			实施期限	12月底前		实施期限	12月底前
			储备粮油检验周期	≤2周		储备粮油检验周期	≤2周
	成本指标	人员、材料及运转成本	≤27万	成本指标	人员、材料及运转成本	≤27万	
	效益指标	社会效益指标	当地粮食质量安全监管工作水平	不断提高	社会效益指标	当地粮食质量安全监管工作水平	不断提高
满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位对粮食检验工作效率的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	被抽检单位对粮食检验工作效率的满意度	≥95%	
		培训人员对培训计划的满意度	≥95%		培训人员对培训计划的满意度	≥95%	

注: 绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		物业管理费(政府采购)					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位	渭南市检验检测研究院(540021)	
项目属性		延续项目			项目期	长期	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		16	年度资金总额:		16
		其中:财政拨款		16	其中:财政拨款		16
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	为了保障后勤维修维护、物业管理、院落花草修剪、车位管理等工作,为开展日常工作提供有力的后勤保障。				为了保障后勤维修维护、物业管理、院落花草修剪、车位管理等工作,为开展日常工作提供有力的后勤保障。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	物业服务面积	5000m <sup>2</sup>	数量指标	物业服务面积	5000m <sup>2</sup>
		质量指标	设备正常运行率	≥98%	质量指标	设备正常运行率	≥98%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
			实施期限	12月底前		实施期限	12月底前
			物业服务时间	12小时		物业服务时间	12小时
			保安服务时间	24小时		保安服务时间	24小时
		物业服务响应时间	≤24小时	物业服务响应时间	≤24小时		
	成本指标	物业管理服务工作成本	≤16万元	成本指标	物业管理服务工作成本	≤16万元	
	社会效益	社会效益指标	机关正常运转能力	进一步提高	社会效益指标	机关正常运转能力	进一步提高
满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	办公人员满意度	≥90%	

注:绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		印刷费							
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)		实施单位		渭南市检验检测研究院(540021)			
项目属性		延续项目		项目期		长期			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		20		年度资金总额:		20	
		其中:财政拨款		20		其中:财政拨款		20	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标(2022-2022年)				年度目标			
		完成2022年印刷任务,保证单位正常运转。				完成2022年印刷任务,保证单位正常运转。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	完成印刷服务次数	≥4次	数量指标	完成印刷服务次数	≥4次	
			质量指标	政府采购合格率和验收率	100%	质量指标	政府采购合格率和验收率	100%	
			时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%	
				实施期限	12月底前	时效指标	实施期限	12月底前	
			成本指标	材料及运转成本	≤20万	成本指标	材料及运转成本	≤20万	
		效益指标	社会效益指标	单位业务宣传水平	不断提高	社会效益指标	单位业务宣传水平	不断提高	
		满意度指标	服务对象满意度指标	我院采购管理人员对平台采购印刷服务流程的满意度	≥95%	服务对象满意度指标	我院采购管理人员对平台采购印刷服务流程的满意度	≥95%	

注:绩效指标可选择填写。

表14-30

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		职工食堂包厨费(政府采购)					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)		实施单位	渭南市检验检测研究院(540021)		
项目属性		延续项目		项目期	长期		
项目资金 (万元)		中期资金总额:		14.85	年度资金总额:		14.85
		其中:财政拨款		14.85	其中:财政拨款		14.85
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	完成后勤餐饮服务支出,为我院职工食堂就餐提供必要的生活保障。				完成后勤餐饮服务支出,为我院职工食堂就餐提供必要的生活保障。		
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	服务人数	≥100人	数量指标	服务人数	≥100人
			服务天数	全年工作日		服务天数	全年工作日
		质量指标	就餐环境卫生合格率	≥95%	质量指标	就餐环境卫生合格率	≥95%
		时效指标	资金支付率	≥95%	时效指标	资金支付率	≥95%
		成本指标	餐饮管理服务成本	≤14.85万	成本指标	餐饮管理服务成本	≤14.85万
	效益指标	社会效益指标	机关正常运转能力	进一步提高	社会效益指标	机关正常运转能力	进一步提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	就餐人员满意度	≥90%	服务对象满意度指标	就餐人员满意度	≥90%

注:绩效指标可选择填写。

表14-31

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		跨区域办案经费					
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位	渭南市市场监管综合执法支队(540022)	
项目属性		延续项目			项目期	长期	
项目资金 (万元)		中期资金总额:		2	年度资金总额:		2
		其中:财政拨款		2	其中:财政拨款		2
		其他资金			其他资金		
总体 目标	中期目标(2022-2022年)				年度目标		
	1、加强市场安全执法监管,严厉打击违法违规行为;2、重大案件督办、跨区域案件查办工作,完成支队工作任务。				1、加强市场安全执法监管,严厉打击违法违规行为;2、重大案件督办、跨区域案件查办工作,完成支队工作任务。		
绩效 目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值
	产出 指标	数量指标	监管领域培训人次	≥100人次	数量指标	监管领域培训人次	≥100人次
		质量指标	案件查办率	100%	质量指标	案件查办率	100%
			投诉举报核查处置率	100%		投诉举报核查处置率	100%
		时效指标	工作任务完成时间	2022年12月底	时效指标	工作任务完成时间	2022年12月底
		成本指标	预算控制数	≤2万	成本指标	预算控制数	≤2万
	效益 指标	经济效益指标	营商环境	不断优化	经济效益指标	营商环境	不断优化
		社会效益指标	重大安全监管责任事故发生率	不断下降	社会效益指标	重大安全监管责任事故发生率	不断下降
	满意度 指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥80%	服务对象满意度 指标	群众满意率	≥80%

注:绩效指标可选择填写。

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		食品药品监管经费									
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)			实施单位		渭南市市场监管综合执法支队(540022)				
项目属性		延续项目			项目期		长期				
项目资金 (万元)		中期资金总额:		150		年度资金总额:		150			
		其中:财政拨款		150		其中:财政拨款		150			
		其他资金				其他资金					
总体目标		中期目标(2022-2022年)				年度目标					
		1、加强全市市场监管综合执法力度,规范市场秩序,加大各执法领域内违法违规行为的查处力度,受理和处置领域内行政执法、信访、投诉、举报案件; 2、加强监管能力建设,保障机构正常运行,提升支队综合办公水平,维护市场和谐稳定; 3、承担重大案件督办、跨区域案件的组织协调和推动落实工作; 4、完成省市下达的食品、药械等抽样监督任务; 5、不断推进市场监管信息化系统建设和监管能力现代化智能水平,提升行政立法、行政决策和风险防范水平,增强人民群众获得干和安全感。				1、加强全市市场监管综合执法力度,规范市场秩序,加大各执法领域内违法违规行为的查处力度,受理和处置领域内行政执法、信访、投诉、举报案件; 2、加强监管能力建设,保障机构正常运行,提升支队综合办公水平,维护市场和谐稳定; 3、承担重大案件督办、跨区域案件的组织协调和推动落实工作; 4、完成省市下达的食品、药械等抽样监督任务; 5、不断推进市场监管信息化系统建设和监管能力现代化智能水平,提升行政立法、行政决策和风险防范水平,增强人民群众获得干和安全感。					
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值			
		数量指标		监督抽样覆盖类别		≥4类	数量指标		监督抽样覆盖类别		≥4类
				抽样检测批次		≥800批次			抽样检测批次		≥800批次
				行政执法领域案件查办数		≥50件			行政执法领域案件查办数		≥50件
				监管领域培训人次		≥100人次			监管领域培训人次		≥100人次
				全市(县区)市场监管覆盖率		≥90%			全市(县区)市场监管覆盖率		≥90%
		质量指标		行政执法领域案件查办率		100%	质量指标		行政执法领域案件查办率		100%
				抽检不合格产品核查处置率		100%			抽检不合格产品核查处置率		100%
				抽检结果公告率		≥95%			抽检结果公告率		≥95%
				举报投诉处理率		100%			举报投诉处理率		100%
		时效指标		抽检工作完成时间		按时完成	时效指标		抽检工作完成时间		按时完成
				案件查办完成时间		按时完成			案件查办完成时间		按时完成
				工作完成时间		2022年12月底			工作完成时间		2022年12月底
		成本指标		预算控制数		≤175万	成本指标		预算控制数		≤175万
				市场环境		不断净化			市场环境		不断净化
效益指标		经济效益指标		不断下降	社会效益指标		重大安全监管责任事故发生率		不断下降		
		社会效益指标		不断下降			社会效益指标		不断下降		
满意度指标		服务对象满意度指标		≥80%	服务对象满意度指标		市场主体满意率		≥80%		
		市场主体满意率		≥80%			市场主体满意率		≥80%		

注:绩效指标可选择填写。

表14-33

## 项目支出绩效目标申报表 (2022年度)

项目名称		药品市场监管专项业务费							
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局(540001)		实施单位		渭南市市场监管综合执法支队(540022)			
项目属性		延续项目		项目期		长期			
项目资金 (万元)		中期资金总额:		2		年度资金总额:		2	
		其中:财政拨款		2		其中:财政拨款		2	
		其他资金				其他资金			
总体目标		中期目标(2022-2022年)				年度目标			
		1、完成药械安全监管抽样工作;2、加大违法行为打击力度,参加培训提高执法监管能力;3、提升支队综合办公水平,保障机构正常运行。				1、完成药械安全监管抽样工作;2、加大违法行为打击力度,参加培训提高执法监管能力;3、提升支队综合办公水平,保障机构正常运行。			
绩效目标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	二级指标	指标内容	指标值	
		产出指标	数量指标	医疗器械抽检批次	60批次	数量指标	医疗器械抽检批次	60批次	
				监管领域培训人次	≥100人次		监管领域培训人次	≥100人次	
			质量指标	案件查办率	100%	质量指标	案件查办率	100%	
				抽检不合格产品核查处置率	100%		抽检不合格产品核查处置率	100%	
			时效指标	工作任务完成时间	2022年12月底	时效指标	工作任务完成时间	2022年12月底	
			成本指标	预算控制数	≤2万	成本指标	预算控制数	≤2万	
		效益指标	经济效益指标	营商环境	不断优化	经济效益指标	营商环境	不断优化	
			社会效益指标	队伍执法监管能力	不断提升	社会效益指标	队伍执法监管能力	不断提升	
		满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品市场安全满意度	≥80%	服务对象满意度指标	公众对药品市场安全满意度	≥80%	

注:绩效指标可选择填写。

表15

2022年部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		渭南市市场监督管理局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	人员经费	4585.03	4585.03	
	任务2	公用经费	579.04	579.04	
	任务3	专项业务经费	1491.00	1491.00	
	任务4	行政事业性收费、罚没收入安排的支出	780.28	780.28	
	金额合计		7435.35	7435.35	
年度总体目标	<p>目标1: 根据国家相关法律法规的规定, 强化安全监管, 严控安全风险隐患, 提高安全综合治理水平。加强执法检查及稽查办案, 根据监管工作需求, 对重点商品质量安全、重点食品安全、重点风险项目进行抽检检测, 评价区域食品安全整体水平。强化重要节假日期间安全监管, 确保广大人民群众生活安全。</p> <p>目标2: 优化提升营商环境, 激发市场主体活力;</p> <p>目标3: 规范市场竞争秩序, 强化事中事后监管;</p> <p>目标4: 守住市场安全底线, 提振市场消费信心;</p> <p>目标5: 夯实质量技术基础, 提升市场质量水平。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	安全监督抽检检验批次	500批次	
			召开各类监管人员培训	≥10次	
			出具检验报告(证书)数量	≥600份	
			开展3.15活动、食品安全周等次数	≥4次	
			开展全市法定计量机构计量技能活动	≥1次	
			市级抽检监测批次	≥1500批次	
			办理反垄断案件数量	≥1件	
			全市食品安全问题联合整治行动次数	≥7次	
			特种设备检验数量	≥18000台	
			完成强检计量器具数量	≥64000台(件)	
			履行市场监管领域执法职能	100%	
			知识产权商标注册受理企业	≥10家	
			知识产权公共信息检索数量	≥20条	
	质量指标	资产管理合规率	100%		
		检验检测结果准确率	98%		
		政府采购验收合格率	100%		
		检验报告准确率	100%		
		检验覆盖行业数量	≥7个		
		业务工作开展合规率	100%		
	时效指标	各项工作截止完成时间	2022年12月31日		
		消费者投诉、咨询和举报办复率	≥95%		
		企业报检处理及时率	≥95%		
	成本指标	人员经费	4585.03万元		
		公用经费	579.04万元		
		专项业务经费	1491万元		
行政事业性收费、罚没收入安排的支出		780.28万元			
效益指标	经济效益指标	提高企业的科学管理水, 促进健康有序发展	逐步提高		
	社会效益指标	全市市场消费环境	逐步提高		
		食品生产经营者合法经营意识、诚信意识	逐步提升		
		当地特种设备检验保障水平	逐步提高		
		人民群众对知识产权保护意识认知度	不断提高		
	可持续影响指标	监管队伍整体素质	逐步提高		
食品药品安全事件应急处置能力		逐步提高			
满意度指标	服务对象满意度指标	广大消费者对市场满意度	逐步提高		
		办事企业满意度	逐步提高		
		群众对食品安全满意度	基本满意		

备注: 1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况, 统一部署, 积极推进。



表16

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。