

渭南市气象局 2021 年度部门决算

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能

渭南市气象局（渭河流域气象预警中心）的机构规格为正处级，机关4个科级内设机构：办公室（党组纪检组、人事教育科）、业务科技科（渭河流域气象预警中心协调办公室）、政策法规科（行政许可办公室、市防雷减灾领导小组办公室）、计划财务科；4个直属科级事业单位：渭南市气象台（渭河流域气象预警中心气象台）、渭南市气象科技服务中心、渭南市生态与农业气象中心、渭南市大气探测中心。

主要职责：

- 1、统筹制定渭南气象事业发展规划。
- 2、健全气象法规与标准体系，强化气象行业管理。
- 3、深化气象业务技术体制改革，建设现代气象业务体系，增强气象为全面建设小康社会服务的能力。
- 4、强化气象防灾减灾工作。制订气象灾害防御规划，加快各级防灾减灾体系建设，加强气象防灾减灾组织领导，完善防灾减灾协调联动机制，强化防灾减灾基础，做好气象灾害科学评估工作。加强气象防灾减灾监测预报、灾害天气预警、突发气象灾害防御工作，强化气象部门防灾减灾公共服务职能，提高气象灾害预警信息覆盖率，提高气象防灾减灾水平。

5、加强应对气候变化和气候资源开发利用工作。提升应对气候变化决策服务能力，为提高农业、生态、环境、水资源以及城镇化、工业化等领域适应气候变化能力提供决策依据。组织对气候资源开发利用项目进行气候可行性论证，提出利用和保护气候资源的建议，参与地方主体功能区规划工作，开展风能、太阳能等开发利用工作。

6、开展气象知识教育宣传。利用多种方式，开展气象科技知识的普及和防灾减灾措施的教育宣传，

积极建设气象科普教育基地，提升广大群众对气象工作的认知水平和参与程度。

7、承办市政府交办的其他事项。

（二）内设机构

渭南市气象局管理的地方机构：经地方政府批准设立，由渭南市气象局管理的科级地方气象事业机构 1 个，为南市人工影响天气办公室。

二、部门决算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门决算包括部门本级决算和所属事业单位决算。纳入本部门 2021 年部门预算编制范围的二级决算单位共有 2 个

序号	单位名称
1	渭南市气象局（机关）
2	渭南市人工影响天气领导小组办公室

三、部门人员情况

截止 2019 年底,本部门人员编制 9 人,其中行政编制 0 人、事业编制 9 人;实有人员 9 人,其中行政人员 0 人、事业人员 9 人。单位管理的退休人员 3 人。(具体人员情况如图)



第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

内容	是否空表	表格为空的理由
收入支出决算总表	否	
收入决算表	否	
支出决算表	否	
财政拨款收入支出决算总表	否	
一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	2021年无政府性基金预算财政拨款收入支出
国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	2021年无国有资本经营预算财政拨款支出

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：渭南市气象局

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	343.16	1. 一般公共服务支出	0.00
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00
4. 上级补助收入	0.00	4. 公共安全支出	0.00
5. 事业收入	0.00	5. 教育支出	0.00
6. 经营收入	0.00	6. 科学技术支出	0.00
7. 附属单位上缴收入	0.00	7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00
8. 其他收入	0.00	8. 社会保障和就业支出	16.24
		9. 卫生健康支出	0.00
		10. 节能环保支出	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00
		12. 农林水支出	0.00
		13. 交通运输支出	0.00
		14. 资源勘探信息等支出	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00
		16. 金融支出	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支出	326.92
		19. 住房保障支出	0.00
		20. 粮油物资储备支出	0.00
		21. 国有资本经营预算支出	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支出	50.00
		23. 其他支出	0.00
本年收入合计	343.16	本年支出合计	393.16
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	50.00	年末结转和结余	0.00
收入总计	393.16	支出总计	393.16

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：渭南市气象局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算 财政拨	政府性 基金预 算财政	国有资 本经营 预算财
1. 一般公共预算财政拨款	343.16	1. 一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		4. 公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		5. 教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		6. 科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		8. 社会保障和就业支出	16.24	16.24	0.00	0.00
		9. 卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		10. 节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		12. 农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		13. 交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		14. 资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		16. 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支出	326.92	326.92	0.00	0.00
		19. 住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		20. 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		21. 国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支出	50.00	50.00	0.00	0.00
		23. 其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	343.16	本年支出合计	393.16	393.16	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：渭南市气象局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
年初财政拨款 结转和结余	50.00	年末财政拨款 结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算 财政拨款	343.16		393.16	0.00	0.00	0.00
政府性基金预 算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
国有资本经营 预算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
收入总计	393.16	支出总计	393.16	393.16	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：渭南市气象局

金额单位：万元

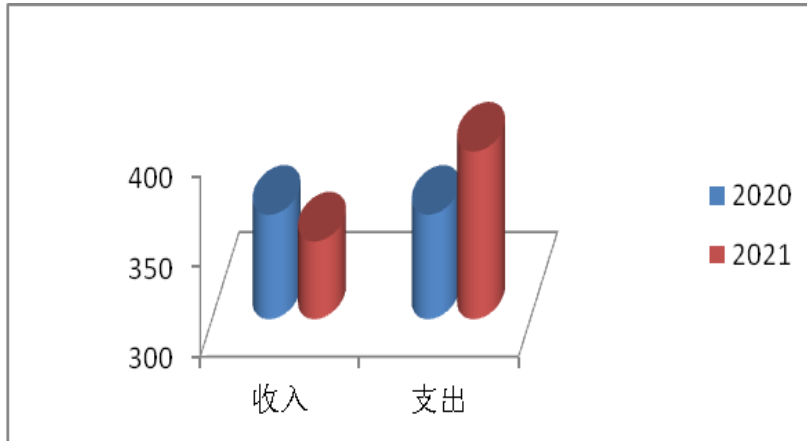
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	1.71	0.00	0.00	1.71	0.00	1.71	0.00	0.00
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

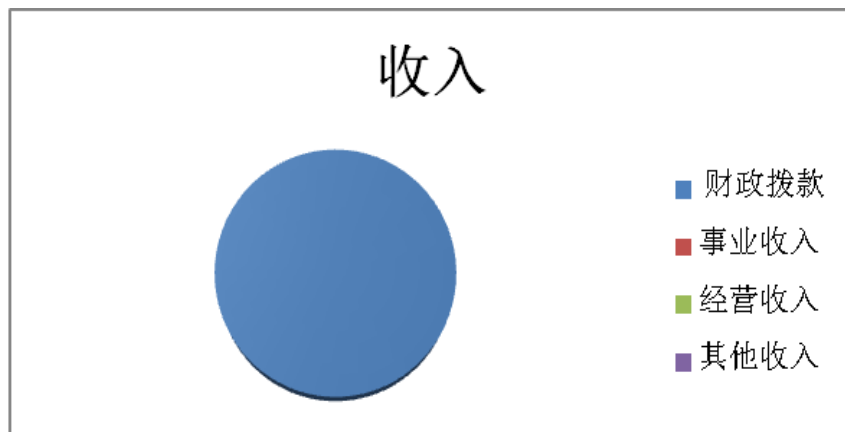
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 393.16 万元,与上年相比收、支总计增加 35.15 万元,增长 9.82%。主要是人员津补贴经费以及专项项目经费增加。(具体收支情况如图)



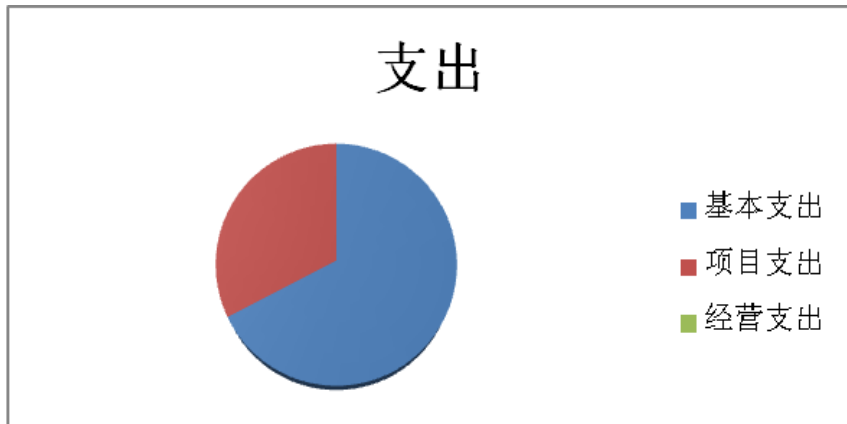
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 343.16 万元,其中:财政拨款收 343.16 万元,占 100%;事业收入 0 万元,占 0.00%;经营收入 0 万元,占 0.00%;其他收入 0 万元,占 0.00%。(具体情况如图)



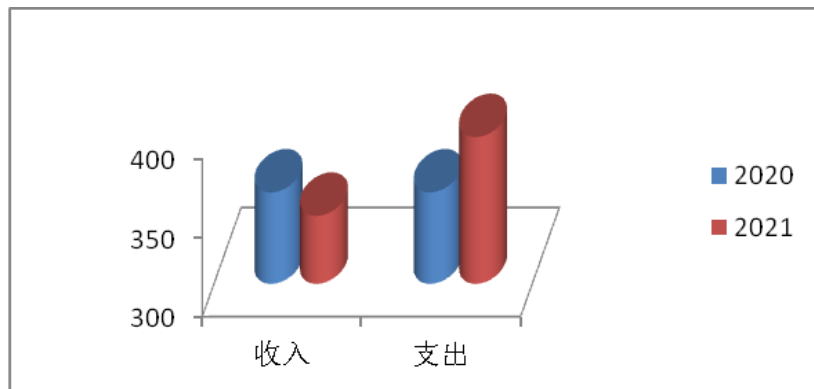
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 393.16 万元,其中:基本支出 265.1 万元,占 67.44%;项目支出 128 万元,占 32.56%;经营支出 0 万元,占 0.00%。(本年支出情况如图)



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

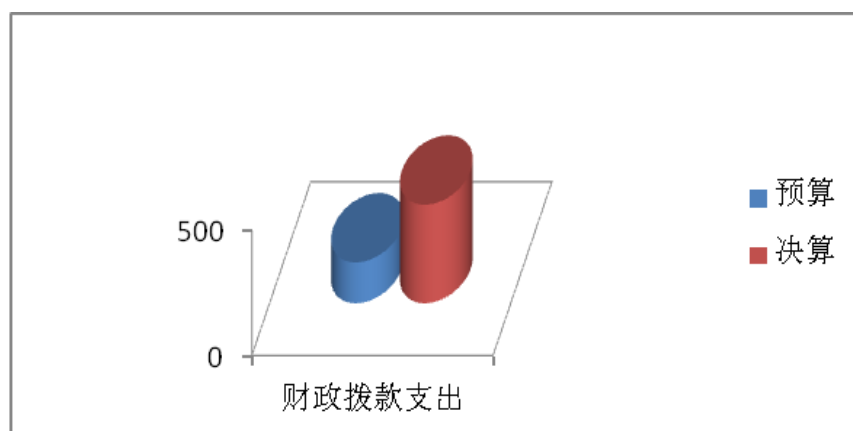
本年度财政拨款收入、支出总计均为 393.16 万元,与上年相比收、支总计各增加 35.15 万元,增长 9.82%。主要原因是人员津补贴经费以及专项项目经费增加。(具体收支情况如图)



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 163.16 万元,支出决算 393.16 万元,完成预算的 240.97%,占本年支出合计的 100%。与上年相比,财政拨款支出增加 35.15 万元,增长 9.82%,主要原因是

增加人员津补贴经费以及专项项目经费。（具体支出情况如图）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。预算 16.24 万元，支出决算 16.24 万元，完成预算的 100%。

2. 自然资源海洋气象等支出（类）气象事务（款）气象事业机构（项）。预算 118.92 万元，支出决算 168.92 万元，完成预算的 142%。

3. 自然资源海洋气象等支出（类）气象事务（款）气象服务（项）。预算 28 万元，支出决算 28 万元，完成预算的 100%。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）气象事务（款）其他气象事务支出（项）。预算 0 万元，支出决算 130 万元，为本年度追加预算项目。

5. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）。预算 0 万元，支出决算 50 万元，为本年度追加预算项目。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 265.16 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 258.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 6.7 万元，主要包括：办公费、水费、劳务费、其他交通费用。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 1.71 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。决算数小于预算数的主要原因是加强内控管理，压缩车辆维护运行费和招待费。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排为单位购置公务用车 0 辆，，预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 1.71 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减

少 1.71 万元，主要原因是加强内控管理，压缩车辆维护运行费。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。

(三) 会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2021 年本部门无政府性基金收入与支出情况，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年本部门无国有资本经营收入与支出情况，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 6.70 万元，支出决算 6.70 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少（增加）0 元，主要原因是现有经费能够满足工作的需求。

本部门无 2020 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，执行“三重一大”制度、重大事项集体决策（党组会研究通过）及会签制度；完善了绩效管理工作机制，严格按照市级部门预算使用和支付资金。严格执行财务管理制度，会计核算和账务处理由市气象局财务核算中心负责，财务手续齐备，财务处理及时，会计核算规范。涉及政府采购的事项，按政府采购流程办理采购。实行不相容岗位相互分离及内部授权审批控制措施，业务经办、审核及审批职责相互分离，相互制约，相互监督。明确了绩效管理职能，渭南市气象局管理的地方机构：经地方政府批准设立，由渭南市气象局管理的科级地方气象事业机构 2 个：渭南市人工影响天气办公

室和渭南市雷电预警防护中心。截止 2021 年底,本部门人员编制 9 人,渭南市人工影响天气办公室主任(兼渭南市雷电预警防护中心主任) 1 名,主持本单位工作,组织开展相关各项业务工作;执行上级气象部门的有关政策、法规、制度和各项业务规范,保证各项工作正常运转。副主任 2 名(1 名兼渭南市雷电预警防护中心协调办公室主任),参与本单位重大问题的决策,协助做好其它工作,深入基层,调查研究,对所分管的工作进行指导并帮助解决实际问题。财务人员 4 名,对年度经费的预算、决算进行核算;对本单位财政收支管理、国库集中支付及其他较大影响的财务工作事项提供决策依据。

根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2021 年度市级部门预算项目支出进行全面自评,涵盖项目 2 个,涉及预算资金 28 万元,占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,项目由渭南市气象局相关管理部门按职责分工履行责任。渭南市气象台、渭南市气象探测与信息中心、渭南市人工影响天气中心负责技术方案、实施方案的编制,具体承担项目建设任务;财务核算中心依据项目预算、项目实施方案和采购合同进行财务核算工作。飞机增雨专业性强,对实施作业的飞机有较高要求,对人工增雨作业有资质要求,且需要机场、空管等多部门配合协调,普通航空公司无法满足

要求，经市财政局批准，飞机增雨及保障采取单一来源方式进行采购。市气象局每年认真开展绩效评价工作，预算编制时重视事前绩效的评价，将绩效评价结果应运于预算编制。

本部门未对项目支出开展部门重点绩效评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在市级部门决算中反映人工影响天气作业火箭弹、炮弹购置和炮手培训及管理、电台电话费等 2 个一级项目绩效自评结果。

1. 人工影响天气作业火箭弹、炮弹购置项目绩效自评综述：全年预算数 18 万元，执行数 18 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障雷达日常稳定运行，满足天气预报和气象防灾减灾对雷达观测资料的需求，充分发挥多普勒雷达运行维持费的投入效益。全年开展天气监测业务运行监控工作，按年完成监控通报，保障观测系统稳定运行，新一代天气雷达观测数据可用性 $\geq 96\%$ ，自动气象站平均业务可用性 $\geq 98\%$ ，气象观测系统不出现影响观测的故障，自动站传感器不出现超期检定情况，故障恢复时间不大于 72 小时，各类备件和消耗性器材的物流、仓储满足业务需求。人工影响天气作业用炮弹、火箭弹保证作业的有效需求。

发现的问题及原因：项目预算执行率需进一步提高。财政绩效评价内部量化指标和评价指标不够细化，目标设定过于简单，考核约束力不强，不能完全满足现有工作需求。

下一步改进措施：提高全局绩效评价的主观认识和重视度。继续建立健全各项管理制度，增强全局人员自上而下的绩效管理责任意识，将绩效管理的全过程细化到各部门和各项具体工作中。

市级预算（项目）绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		人工影响天气作业火箭弹、炮弹购置经费				
市级主管部门		郑州市气象局 109001	实施单位	郑州市气象局		
项目资金 (万元)		全年预算数(A)		全年执行数(B)	执行率(B/A)	
		年度资金总额:		18	18	100%
		其中:财政拨款资金		18	18	100%
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	<p>目标1:通过研究降水的形成,分析中小尺度天气系统,警戒强对流天气等,切实利用有效时机适时开展人工防雹、增雨增雪及防雾霰工作。目标2:通过项目的实施,保证我局新一代天气雷达的正常运转,探测质量符合规定符合质量要求,为预测预报、防灾减灾提供及时准确的探测资料和相关服务产品。</p>			<p>保障雷达日常稳定运行,满足天气预报和气象防灾减灾对雷达观测资料的需求,全年开展天气监测业务运行监控工作,按年完成监控通报,保障观测系统稳定运行,新一代天气雷达观测数据可用性≥96%,自动气象站平均业务可用性≥98%,气象观测系统不出现影响观测的故障,自动站传感器不出现超期检定情况,故障恢复时间不大于72小时,各类备件和消耗性器材的物流、仓储满足业务需求,人工影响天气作业用炮弹、火箭弹保证作业的有效需求。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	天气雷达观测数据的可用性	≥96%	≥96%	
			自动气象站平均业务的可用性	≥98%	≥98%	
		质最指标	气象装备保障探测物资保障及仓储	天气雷达、自动气象站和区域站的正常运行保障。	完成	
			卫星接收站和静止气象卫星中观惯用站的业务运行成功率	≥98%	≥98%	
		时效指标	监控雷达及地面观测站平均无故障运行时间,监控雷达平均业务可用性、汛期监控雷达观测资料上传及时率。	≥5500小时,≥96%,≥80%	≥5500小时,≥96%,≥80%	
	入汛前,对713雷达、76R01C雷达、通讯设备等进行全面的维护保养,对各业务系统进行保障整理		做到组织管理到位,人员值守到位,装备技术到位,信息上下传导通畅,投入使用的装备年检合格率100%	完成		
	成本指标	人工影响天气工作管理费用、炮弹火箭弹购置费用	18万元	18万元		
	效益指标	经济效益指标	开展人工增雨,有效缓解旱情	增雨上汛实效,增雨率75%,降低森林火灾等级,为农作物生长和林植做好了保障,增加农业产量	完成	
			加强冰雹监测预报预警,立足早发现、早预警、早防控,抓住有利天气条件,及时组织防雹作业,作业区内防雹减灾效果明显,减少冰雹灾害损失	在抗旱、防雹工作中效果明显	完成	
		社会效益指标	社会服务效益指标	提前预警,制作多种人影服务产品	完成	
			提前预警,制作多种人影服务产品	多方位指导县镇人影作业	完成	
		生态效益指标	开展增雨(雪)作业,改善空气质量	有效缓解旱情,改善空气质量,降低森林火灾等级。	完成	
	冬春季节,是我市降水最少时期,空气干燥,疾病多发,对群众生产生活造成一定的影响		充分发挥人影工作在防灾减灾、农业公共服务体系建设、生态环境治理和水资源安全保障等方面的作用,切实做好我市冬春季节人工增雨(雪)工作	完成		
可持续影响指标	观测系统稳定运行需求	保障观测系统稳定运行,为防灾减灾提供准确可靠的观测数据	保障观测系统稳定运行,为防灾减灾提供准确可靠的观测数据			
	气象观测数据传输的持续性	综合气象信息共享平台(CMISSE)系统正常运行,发生系统性故障时间平均每月≤60分钟	综合气象信息共享平台(CMISSE)系统正常运行,发生系统性故障时间平均每月≤60分钟			
满意度指标	服务对象满意度指标	网络运行故障处理迅速及时	满意度90%	≥90%		
		服务对象满意度	服务对象满意度80%以上	≥80%		
说明	请在此处简要说明中省市检查、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额,如没有请填无。					

- 注:1.资金使用单位按项目填报绩效目标,主管部门汇总时按整体绩效目标填报。
 2.其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。
 3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求,形成的实际支出。

2. 炮手培训及管理、电台电话费项目绩效自评综述：
全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况完成对全市人工影响天气工作队指挥人员、各作业点的炮手及火箭手进行培训，提升操作技能和水平，保证所有人员持证上岗。把握有利时机，适时开展人工影响天气工作，完成本年度的防雹增雨任务；维持通信线路正常运行，为气象业务开展提供支持。轨卫星接收站和静止气象卫星中规模利用站的业务运行成功率达 98%以上，确保在防灾减灾等方面中卫星资料的获取及应用。

发现的问题及原因：项目预算执行率需进一步提高。财政绩效评价内部量化指标和评价指标不够细化，目标设定过于简单，考核约束力不强，不能完全满足现有工作需求。

下一步改进措施：（1）提高全局绩效评价的主观认识和重视度。继续建立健全各项管理制度，增强全局人员自上而下的绩效管理责任意识，将绩效管理的全过程细化到各部门和各项具体工作中。（2）加强绩效评价实施主体的培训。通过各种学习方式加大绩效评价人员的培训力度，掌握最新政策，巩固相关业务知识，为更好地制定和实施绩效评价夯实基础。



市级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		炮手培训及管理、电台电话费				
市级主管部门		郑州市气象局 109001		实施单位	郑州市气象局	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		10	10	100%
		其中: 财政拨款资金		10	10	100%
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	<p>目标1: 通过项目的实施, 保证基层台站人工影响天气作业人员熟练掌握操作技能, 安全有效开展人影工作。</p> <p>目标2: 维持通信线路正常运行, 为气象业务开展提供支持。</p>			<p>目标1: 完成对全市人工影响天气工作队指挥人员、各作业点的炮手及火箭手进行培训, 提升操作技能和水平, 保证所有人员持证上岗, 把握有利时机, 适时开展人工影响天气工作, 完成本年度的防雹增雨任务。</p> <p>目标2: 维持通信线路正常运行, 为气象业务开展提供支持, 轨卫星接收站和静止气象卫星中规模利用站的业务运行成功率达98%以上, 确保在防灾减灾等方面卫星资料的获取及应用。</p>		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因 和改进措施
	产出 指标	数量指标	人工影响天气作业人员技能培训	为市县50余名人影业务骨干开展培训	完成	
		质最指标	人影业务骨干开展培训	为市县50余名人影业务骨干开展培训	完成	
			炮手、火箭手持证上岗率	100%	100%	
		时效指标	入汛前, 对雷达、通讯设备等进行全面维护保养, 对各业务系统进行保障整理	做到组织管理到位, 人员值守到位, 装备技术到位, 信息上报下传渠道畅通, 投入使用的装备年检合格率100%	完成	
	网络系统运行故障率		广域网系统系统性故障时间平均每月≤60分钟(多条线路同时出现问题, 故障时间累加)	完成		
	成本指标	人工影响天气作业人员培训及业务运行费用	8万元	8万元		
		邮电、网络系统运行费用	2万元	2万元		
	效益 指标	经济效益 指标	开展人工增雨, 有效缓解旱情	增加土壤含水量, 消除暑热, 降低森林火灾等级, 为农作物生长和秋播做好了铺垫, 增加水库蓄水量	完成	
			加强冰雹监测预报预警, 立足早发现、早预警、早防控, 抓住有利天气条件, 及时组织防雹作业, 作业区内防雹减灾效益明显, 减少冰雹灾害损失	在抗旱、防雹工作中效果明显	完成	
		社会效益 指标	社会效益指标	多方位指导县级人影作业	完成	
			提前预警, 制作多种人影服务产品	多方位指导县级人影作业	完成	
		生态效益 指标	开展增雨(雪)作业, 改善空气质量	有效缓解旱情, 改善空气质量, 降低森林火灾等级。	完成	
	可持续影 响指标	冬春季节, 是我市降水量最少的时期, 空气干燥, 疾病多发, 对群众生产生活造成一定的影响	充分发挥人影工作在防灾减灾、农业公共服务体系建设、生态环境治理和水资源安全保障等方面的作用, 切实做好我市冬春季节人工增雨(雪)工作	完成		
		市、县人影指挥中心安装使用“强对流临近预报及灾害预警系统”、“MICAFS4”	各人影指挥中心结合自己区域灾害路径自行设置预警区域, 当雷达回波进入设定区域, 计算机预警声音响起, 提示值班人员加强监测; 对多普勒雷达回波剖面切割, 直观地看到云团的垂直分布, 弥补713雷达故障频发、周边高层建筑遮挡严重的问题, 提高人影科学指挥能力。	完成		
标度满 意度	服务对象 满意度指标	服务对象满意	服务对象满意度达80%以上	80%		
		培训对象满意度	业务人员对课程设置、培训内容和培训的总体评价达到4.7分以上(5分制)	完成		
说明		请在此处简要说明中省市检查、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及金额, 如没有请填无。				

- 注: 1. 资金使用单位按项目填报绩效目标, 主管部门汇总时按整体绩效目标填报。
 2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。
 3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求, 形成的实际支出。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 100，综合评价等级为“优”，全年预算数 163.16 万元，执行数 393.16 万元，完成预算的 140.97%。

本年度本部门总体运行情况及取得的成绩

渭南市气象局严格按照市级部门预算使用和支付资金。严格执行财务管理制度，财务手续齐备，流程规范。涉及政府采购的事项，按政府采购流程办理采购。会计核算和账务处理由成都市气象局财务核算中心负责，财务处理及时，会计核算规范。

项目由渭南市气象局相关管理部门按职责分工履行责任。渭南市气象台、渭南市气象探测与信息中心、渭南市人工影响天气中心负责技术方案、实施方案的编制，具体承担项目建设任务；财务核算中心依据项目预算、项目实施方案和采购合同进行财务核算工作。

飞机增雨专业性强，对实施作业的飞机有较高要求，对人工增雨作业有资质要求，且需要机场、空管等多部门配合协调，普通航空公司无法满足要求，经市财政局批准，飞机增雨及保障采取单一来源方式进行采购。

国有资产纳入财政部行政事业单位资产管理信息系统进行管理，及时、准确、全面开展资产清查工作，上报国有

资产负债表数据真实、准确、全面。

发现的问题及原因

全年按照规章制度和预算计划严格审批，合法合理支出，厉行节约，各项工作有力推动并取得了新的进步。财政绩效评价内部量化指标和评价指标不够细化，目标设定过于简单，考核约束力不强，不能完全满足现有工作需求。

下一步改进措施

(1) 提高全局绩效评价的主观认识和重视度。继续建立健全各项管理制度，增强全局人员自上而下的绩效管理责任意识，将绩效管理的全过程细化到各部门和各项具体工作中。

(2) 构建科学合理的绩效评价体系。做到目标多元化，范围扩大化，指标具体化，有效运用绩效评价结果来加强预算管理，提高资金使用效率，及时发现和解决问题，促进财务管理科学化，更好地为单位各项决策提供有效依据。

(3) 加强绩效评价实施主体的培训。通过各种学习方式加大绩效评价人员的培训力度，掌握最新政策，巩固相关业务知识，为更好地制定和实施绩效评价夯实基础。

部门整体支出绩效自评表 (2021年度)

填报人：李彦婷



填报单位(盖章): 昆明市气象局		填报人: 李彦婷	
(一) 简要概述本部门整体支出情况。 (二) 简要概述本部门支出情况, 按活动项目分类。 (三) 简要概述本部门支出情况, 按支出经济分类。			
级目标	二级目标	三级目标	分值
评分标准		指标计算公式和数据获取方式	
投入	预算编制 (20分)	部门预算	16
		部门预算编制	10
		部门预算编制质量	10
		部门预算编制及时性	10
		部门预算编制准确性	10
		部门预算编制完整性	10
		部门预算编制规范性	10
		部门预算编制科学性	10
		部门预算编制合理性	10
		部门预算编制透明度	10
预算执行 (40分)	三公经费控制	三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
预算执行 (40分)	三公经费控制	三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
预算执行 (20分)	三公经费控制	三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
		三公经费控制	6
得分合计		100	

(四)部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 气象事业机构（科目编码 2200504）：指反映气象事业单位的基本支出。

10. 气象服务（科目编码 2200509）：指反映为社会公众和政府等部门提供气象服务产品以及为国家安全、防汛抗旱、防雷、人工影响局部天气、农村建设、农牧业生产等提供气象服务方面的支出。

11. 人工影响天气：指用人为手段使天气现象朝着人们预定的方向转化，如人工增雨、人工防雹、人工消云、人工消雾、人工削弱台风、人工抑制雷电、人工防霜冻等。它是指在一定的有利时机和条件下，通过人工催化等技术手段，对局部区域内大气中的物理过程施加影响，使其发生某种变化，从而达到减轻或避免气象灾害目的的一种科技措施。飞机、火箭人工增雨防雹即运用云和降水物理学原理，主要采用向云中撒播催化剂的方法，使某些局地天气过程朝着有利于人类的方向转化的一项科学技术措施。